

臺北市立大學附設實驗國民小學

111 學年度第 1 次校務會議紀錄

壹、開會日期：111 年 8 月 24 日（星期三）下午 2:00

貳、地點：google meet 線上會議(<https://meet.google.com/qtk-xirp-qdb>)

參、出席：26 人(詳如簽到表)

肆、列席：鄭淑華主任

伍、會議主持人：吳校長家瑞

紀錄：許嘉珮

陸、會議程序：

一、報告出席人數：應到 49 人，實到 28 人，請假 0 人。

二、主席致詞：

三、確認會議議程：

四、確認上次會議決議執行情形：(如附件一)

五、各處室工作業務報告：詳細工作報告內容請參閱雲端硬碟

網址 <https://reurl.cc/W1vjne>

柒、提案討論：

【提案一】：建請通過「本校中長程教育發展計畫」草案(如附件二)，提請討論。(提案單位：總務處)

【說明】：

一、依教育經費編列與管理法第 12 條辦理。

二、依臺北市政府教育局 111 年 5 月 11 日北市教綜字第 1113049227 號函辦理。

三、依規定本計畫須提交校務會議審議通過後報局審查。

【決議】：主席裁示依委員意見進行修正，暫不進行表決。

捌、臨時動議：

【提案一】：建請委員同意有條件通過「本校中長程教育發展計畫」草案，提請討論。(提案單位：總務處)

【說 明】:為及於 111 年 8 月 31 日前將本校「111 年-115 年中長程教育發展計畫」函報臺北市政府教育局，並符合校務會議通過之規定，擬請委員同意有條件通過本計畫草案，後續依委員意見修正後，以書面資料方式補正給委員審查。

【決 議】:照案通過(同意 17 票/反對 0 票)。

玖、校長指導：非常感謝委員在暑假期間撥冗參與本次校務會議，也謝謝委員提供非常寶貴的建議，未來我們將做全面的檢視和修正。感謝老師及家長們與我們一起迎接新的學年度到來。

拾、散會(下午 03 時 44 分)

臺北市立大學附設實驗國民小學 111 學年度第 1 次校務會議

時間：111 年 8 月 24 日 (星期三)14 時 0 分

地點：google meet 線上會議室

主席：吳家瑞代理校長

紀錄：許嘉珮組長

單位	職稱	姓名	簽名
主席	代理校長	吳家瑞	台北通簽到 15:45:19
教師兼行政代表	主任	陳天胤	台北通簽到 13:48:22
教師兼行政代表	主任	盧雅文	台北通簽到 14:04:09
教師兼行政代表	主任	謝嘉睿	台北通簽到 14:14:55
教師兼行政代表	組長	杜之譽	台北通簽到 14:15:21
教師兼行政代表	組長	羅傑	台北通簽到 15:44:17
列席者	主任	鄭淑華	台北通簽到 15:45:34
教師未兼行政代表	教師	譚偉明	台北通簽到 14:06:01
教師未兼行政代表	教師	呂宜娟	台北通簽到 14:06:05
教師未兼行政代表	組長	李伊真	台北通簽到 14:06:30
教師未兼行政代表	教師	李雅雪	台北通簽到 14:14:56
教師未兼行政代表	教師	林群和	台北通簽到 14:15:03
教師未兼行政代表	專任輔導教師	黃至韻	台北通簽到 14:16:12
教師未兼行政代表	教師	劉美君	台北通簽到 15:44:29
教師未兼行政代表	教師	劉聰穎	台北通簽到 15:45:19
教師未兼行政代表	教師	張雅甄	台北通簽到 15:45:20
家長委員		許祐寧	台北通簽到 14:08:44
家長委員		張欽鵬	台北通簽到 15:44:12

家長委員		莊宗尹	台北通簽到 14:01:00
家長委員		林祺昌	台北通簽到 15:44:12
家長委員		張書維	台北通簽到 15:42:44
家長委員		賴怡儒	台北通簽到 15:54:43
家長委員		林美辰	台北通簽到 13:53:47
家長委員		翟本喬	台北通簽到 14:04:16
家長委員		涂佩丞	台北通簽到 15:46:07
家長委員		陳憲政	台北通簽到 14:01:53
紀錄	組長	許嘉珮	台北通簽到 13:47:35

會議代碼:1116101293

* 111學年第一次校務會議

<https://meet.google.com/qtk-xirp-qdb>

* Created on 2022-08-24 14:00:00

名字	姓氏	姓名	身分	電子郵件	時間長度	加入時間	離開時間
Sophie		林美辰	家長代表	soph*****@***.com	1 小時 45 分鐘	pm 2:00	pm 3:44
Tommy張競宇		張競宇	家長代表	barz***@***.com	1 小時 51 分鐘	pm 1:54	pm 3:46
伊真		李伊真	教師未兼行政代表	twoname@esut.tp.edu.tw	1 小時 52 分鐘	pm 1:53	pm 3:45
賴怡儒		賴怡儒	家長代表	yiru*****@***.com	1 小時 46 分鐘	pm 1:59	pm 3:45
羅傑		羅傑	教師兼行政代表	roger84520@esut.tp.edu.tw	1 小時 12 分鐘	pm 2:32	pm 3:44
Anthony	C	黃傳盛	教師未兼行政代表	c234**@***.com	1 小時 48 分鐘	pm 1:57	pm 3:45
Joe	Hsu	許祐寧	家長代表	joeh****@***.com	1 小時 48 分鐘	pm 1:57	pm 3:45
Ben	Jai	翟本喬	家長代表	ben.***@***.com	1 小時 45 分鐘	pm 2:00	pm 3:44
wendy	lu	盧雅文	教師兼行政代表	wendy@esut.tp.edu.tw	1 小時 50 分鐘	pm 1:55	pm 3:44
熊	大	呂宜娟	教師未兼行政代表	bear@esut.tp.edu.tw	1 小時 50 分鐘	pm 1:55	pm 3:45
陳思德	北市大附小	陳思德	教師兼行政代表	sharon@esut.tp.edu.tw	1 小時 42 分鐘	pm 1:59	pm 3:46
謝嘉睿	市大附小	謝嘉睿	教師兼行政代表	tyes4152@esut.tp.edu.tw	1 小時 42 分鐘	pm 1:59	pm 3:41
琪拉	安			shio*****@***.com	1 小時 36 分鐘	pm 2:09	pm 3:45
家瑞	吳	吳家瑞	教師兼行政代表	speedo@esut.tp.edu.tw	1 小時 42 分鐘	pm 1:59	pm 3:46
雅雪	李	李雅雪	教師未兼行政代表	lys0225@esut.tp.edu.tw	1 小時 43 分鐘	pm 2:01	pm 3:45
之譽	杜	杜之譽	教師兼行政代表	h23058555@esut.tp.edu.tw	1 小時 54 分鐘	pm 1:51	pm 3:45
永泰	周	周永泰	教師兼行政代表	chouyt@esut.tp.edu.tw	1 小時 33 分鐘	pm 2:12	pm 3:46
群和	林	林群和	教師未兼行政代表	lch@esut.tp.edu.tw	1 小時 46 分鐘	pm 1:58	pm 3:44
LOUIS	林祺昌	林祺昌	家長代表	lcc6****@***.com	1 小時 46 分鐘	pm 2:00	pm 3:46
雅甄	張	張雅甄	教師未兼行政代表	yea060@esut.tp.edu.tw	1 小時 47 分鐘	pm 1:58	pm 3:45
宗尹	莊	莊宗尹	家長代表	denn****@***.com	1 小時 37 分鐘	pm 2:08	pm 3:44
嘉珮	許	許嘉珮	會議紀錄不計出席人數	cyanine0415@esut.tp.edu.tw	1 小時 56 分鐘	pm 1:48	pm 3:44
天胤	陳	陳天胤	教師兼行政代表	michael7144@esut.tp.edu.tw	1 小時 58 分鐘	pm 1:46	pm 3:46
律師	陳憲政	陳憲政	家長代表	smil*****@***.com	1 小時 44 分鐘	pm 2:00	pm 3:44
至韻	黃	黃至韻	教師未兼行政代表	amy893074@esut.tp.edu.tw	1 小時	pm 2:07	pm 3:07
美君	劉	劉美君	教師未兼行政代表	maymay@esut.tp.edu.tw	1 小時 49 分鐘	pm 1:54	pm 3:44
聰穎	劉	劉聰穎	教師未兼行政代表	ying224225@esut.tp.edu.tw	1 小時 46 分鐘	pm 1:58	pm 3:44
淑華	鄭	鄭淑華	列席不計出席人數	hwa@esut.tp.edu.tw	1 小時 48 分鐘	pm 1:56	pm 3:44
偉明	譚	譚偉明	教師未兼行政代表	james@esut.tp.edu.tw	1 小時 50 分鐘	pm 1:56	pm 3:45
姍丞	涂	涂姍丞	家長代表	juic*****@***.com	1 小時 48 分鐘	pm 1:57	pm 3:45

應到49人

出席人數26人

臺北市立大學附設實驗國民小學

110 學年度第 2 次校務會議紀錄

壹、開會日期：111 年 1 月 24 日（星期一）下午 2:00

貳、地點：google meet 線上會議

參、出席：39 人(詳如簽到表)

肆、列席：鄭淑華主任

伍、會議主持人：邱校長世明

紀錄：許嘉珮

陸、會議程序：

一、報告出席人數：應到 49 人，實到 39 人，請假 0 人。

二、主席致詞：

三、確認會議議程：

四、確認上次會議決議執行情形：（如附件一）

五、各處室工作業務報告：詳細工作報告內容請參閱雲端硬碟網址 <https://reurl.cc/mGZ4G9>

柒、提案討論：

本次無提案。

捌、臨時動議：

本次無臨時動議。

玖、校長指導：

感謝委員百忙中撥冗參與本次校務會議，跟委員簡要報告學校正在與教育局積極討論的發展方向。除了本校原來與北市大、北一女、弘道國中四校組成的博愛學園，目前北市大也邀請弘道國中成為北市大的附屬中學，建立一個從幼兒園一路到博士班，到成人教育、銀髮族終身學習的全齡教育園區。再次謝謝大家今天的參與。

拾、散會(下午 14 時 58 分)

* 110學年第一次校務會議

* Meeting code: bvc-jsnt-bac

* Created on 2022-01-24 01:50:54

* by <https://chrome.google.com/webstore/detail/google-meet-attendance-li/appcnhieicidclcdjeahgklghghihfok>

Full Name	姓名	身分	First Seen	Time in Call
Ben Jai	翟本喬	家長代表	2022/1/24 02:02	00:50:04
Connie Wang	王珊文	家長代表	2022/1/24 02:08	00:46:48
Jean Y	游瑞菁	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:55	00:59:22
Joe Hsu	許祐寧	家長代表	2022/1/24 01:59	00:55:47
Sophie	林美辰	家長代表	2022/1/24 01:50	01:05:43
Tommy			2022/1/24 02:04	00:47:53
wendy lu	盧雅文	列席不計出席人數	2022/1/24 01:50	01:04:25
涂佩丞	涂佩丞	家長代表	2022/1/24 02:27	00:27:40
劉易奇	劉易奇	教師兼行政代表	2022/1/24 01:50	01:04:25
劉美君	劉美君	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:50	01:04:14
劉聰穎	劉聰穎	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:57	00:55:20
北市大附小 鄭雅方 鄭雅方		不計出席人數	2022/1/24 02:37	00:17:55
北市大附小陳思愷陳思愷		教師兼行政代表	2022/1/24 01:59	00:55:42
吳家瑞	吳家瑞	教師兼行政代表	2022/1/24 01:51	01:47:41
周永泰	周永泰	教師兼行政代表	2022/1/24 01:51	01:03:11
喻紹嫻	喻紹嫻	教師未兼行政代表	2022/1/24 02:05	00:50:15
大熊	呂宜娟	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:57	00:57:26
安琪拉			2022/1/24 02:00	00:54:04
市大附小謝嘉睿	謝嘉睿	教師兼行政代表	2022/1/24 01:57	00:56:45
張志豪	張志豪	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:50	01:04:25
張欽鵬	張欽鵬	家長代表	2022/1/24 01:59	00:55:01
張素苓	張素苓	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:57	00:57:21
張若梅	張若梅	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:53	01:00:55
張雅嵐	張雅嵐	職工代表	2022/1/24 01:56	00:58:19
李伊真	李伊真	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:56	00:58:44
李雅雪	李雅雪	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:54	01:00:43
杜之譽	杜之譽	教師兼行政代表	2022/1/24 02:04	00:51:07
林憶伶	林憶伶	家長代表	2022/1/24 02:09	00:36:45
林祺昌LOUIS	林祺昌	家長代表	2022/1/24 02:12	00:42:47
林群和	林群和	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:52	01:02:08
楊欣茹	楊欣茹	非委員不計出席人數	2022/1/24 02:01	00:53:42
羅傑	羅傑	教師兼行政代表	2022/1/24 02:14	00:40:12
莊芸瑄	莊宗尹	家長代表	2022/1/24 02:03	00:51:49
葉春香	葉春香	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:55	00:59:52
許嘉珮	許嘉珮	會議紀錄不計出席人數	2022/1/24 01:51	01:04:12
許方殷	許嘉珮	會議紀錄不計出席人數	2022/1/24 01:50	01:04:25
譚偉明	譚偉明	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:57	00:57:21
豐佳燕	豐佳燕	教師未兼行政代表	2022/1/24 02:10	00:23:15
賴怡儒	賴怡儒	家長代表	2022/1/24 02:11	00:44:16
邱世明-附小	邱世明	會議主席不計出席人數	2022/1/24 01:55	00:59:18
鄭淑華	鄭淑華	列席不計出席人數	2022/1/24 01:50	02:02:08

鄭琬渝	鄭琬渝	非委員不計出席人數	2022/1/24 02:29	00:24:51
陳君瑋	陳君瑋	家長代表	2022/1/24 02:08	00:47:12
陳天胤	陳天胤	教師兼行政代表	2022/1/24 02:05	00:49:31
陳憲政律師	陳憲政	家長代表	2022/1/24 01:58	00:55:06
陶雯婷	陶雯婷	家長代表	2022/1/24 02:09	00:42:37
黃傳盛	黃傳盛	教師未兼行政代表	2022/1/24 02:19	00:35:52
黃至韻	黃至韻	教師未兼行政代表	2022/1/24 01:56	00:58:46

應到49人

出席人數39人

臺北市立大學附設實驗國民小學

中長程教育發展計畫(草案)

期 程

(中華民國 111 年 1 月至 115 年 12 月)

臺北市立大學附設實驗國民小學

111-115 年中長程教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章

(請依校內實際處室主管職稱增刪)

各 處 室 主 管				校 長
教務主任	總務主任	研發主任	學務主任	
會計主任	人事主任	輔導主任	幼兒園 園主任	

中華民國 111 年 8 月 23 日

目 錄

壹、依據.....	3
貳、學校背景與現況分析.....	3
一、學校基本資料.....	3
二、學校願景與目標.....	7
三、學校 SWOT 分析.....	8
參、計畫發展與執行.....	13
一、計畫目標.....	13
二、執行策略與內容.....	14
三、預期效益.....	38
肆、經費需求-資本門經費需求表.....	39
伍、考核評鑑.....	41
附件：校園規劃平面圖.....	42

臺北市立大學附設實驗國民小學

111-115 年中長程教育發展計畫

111 年__月__日提交校務會議審議通過

壹、依據

- 一、教育經費編列與管理法第 12 條。
- 二、臺北市政府教育局 111 年 5 月 11 日北市教綜字第 1113049227 號函。

貳、學校背景現況分析及中長程前瞻計畫

一、學校(幼兒園)基本資料(具有***符號的項目，僅供陳報審議用，不需公布於網頁)

(一)簡史沿革(請自行編寫)

本校於民國 2 年(西元 1913 年)創立，「臺灣總督府國語學校附屬小學校」為本校的創校名稱，2 月 13 日為創校日。

民國 34 年(西元 1945 年)校名由「臺灣總督府臺北師範學校附屬第一國民學校」改名為「臺灣省立臺北女子師範學校附屬小學」。之後經歷了師範改師專、從隸屬於臺灣省改隸屬於臺北市、師專改制師範學院、師範學院改制教育大學、臺北市立大學等時空之變遷，本校校名進行了十三次的更改，目前之校名「臺北市立大學附設實驗國民小學」為民國 102 年(西元 2013 年)所改制。附小校名更迭之特殊性驗證了臺灣教育史的篇章，然而肩負教育方案實驗、師資培育之任務則始終如一。

附小附設幼兒園則創立於民國 36 年 12 月 25 日，原址重慶南路一段 167 號，現為北市大「勤樸樓」，民國 74 年 8 月遷至公園路 29 號現址。園名為「臺灣省立臺北女子師範學校附屬小學附設幼稚園」。幾經改制民國 102 年 8 月改名為「臺北市立大學附設實驗國民小學附設幼兒園」。

本校自 1913 年創校以來，一直擁有輝煌的校譽，1945 年後成為臺北市立大學(原臺北市立教育大學)附設之實驗國民小學，擔負春風化雨培育國家幼苗的教育使命，附小的特色如下：

1. 肩負臺北市教育指標的之角色

本校除應具有一般國民小學的任務之外，還肩負實驗研究及提供教育參觀與實習，由於校風開放民主，教師的專業教學與家長的熱誠參與，使得附小翹楚於臺北市各國小，扮演典範的角色。

2. 富有教育的理想

附小階段性的發展在歷任校長帶領之下，依據教育政策，配合學校現況與未來發展之需要，規劃發展藍圖，藉以充實學校教育內涵，提昇整體教育品質，務期邁向精緻化、人性化的教育理想。

3. 激發學生成長的潛力

隨著教育改革的風潮，學校教育更是重要的一環，檢視歷經數個階段性的革新，附小親師生始終是積極的參與者；且深知肩負國民教育必須有省思、更新和再出發的態度與行動，因此，附小之辦學理念十足展現多元崢嶸、生生不息的樣態。

(二) 各年級班級數與學生數、教職員工人數

1. 班級數

- (1)普通班 48 班
- (2)身障集中式特教班 5 班
- (3)身障分散式資源班 4 班
- (4)幼兒園 6 班
- (5)幼兒園集中式特幼班 2 班
- (6)幼兒園分散式資源班 1 班
- (7)集中式學術性向資優資源班 0 班
- (8)分散式資優資源班 3 班
- (9)藝術才能班 2 班

2. 各年級學生數

- (1)一年級 215 人
- (2)二年級 226 人
- (3)三年級 215 人
- (4)四年級 234 人
- (5)五年級 221 人
- (6)六年級 223 人
- (7)幼兒園 2 歲班 0 人
- (8)幼兒園 3-5 歲 198 人
- (9)幼兒園特幼班 32 人

3. 教職員工人數

- (1)教師總數(含校長與主任)：共 144(含幼兒園 17 人)，其中男性 25 人，女性 119(含幼兒園 17 人)人。
- (2)專任職員總數共 11 人。
- (3)學年聘用長期代課教師共 11(含幼兒園 7 人)人。
- (4)全校已具研究所以上學歷的教師：共 97(含幼兒園 9 人)人。

(三) 學校各項軟硬體設備與設施

- 1. 校地面積：21,250 平方公尺
- 2. 目前專科教室設置情形(例如國小一間普通教室以 63 平方公尺計，

各校各級學校設備基準之「普通教室」標準登載)

名稱	間數	共約等於幾間普通教室大	名稱	間數	共約等於幾間普通教室大
自然教室	6	6	音樂教室	2	4
社會教室	4	4	表演藝術 (如韻律) 教室	1	2
資訊教室	2	2	視覺藝術 (如美勞) 教室	3	3
有階梯視聽教室	0	0	書法教室	1	1
無階梯視聽教室	2	3	陶藝教室	1	1
語言教室 (如英語、本土語等)	5	5	交通安全教育室	1	1
課後社團教室	0	0	知動教室	1	2
多目的空間			特色教室		
生活教育	1	1	其他 (請說明)		

3. 運動場地部分

- (1) 籃球場共 1 座，共 5 個籃框，是否共用：是 否
- (2) 排球場共 1 面，是否共用：是 否
- (3) 網球場共 0 面，是否共用：是 否
- (4) 桌球台共 12 張
- (5) 羽球場共 3 面，是否共用：是 否
- (6) 游泳池共 1 座
- (7) 其他 (請說明) _____，是否共用：是 否

4. 運動場 (含遊戲區) 共 3797 平方公尺，跑道全長共 190 公尺

5. 綠地 (含花圃) 共 1410.5 平方公尺

6. 活動中心 1 座或風雨操場 _____ 座或其他雨備活動空間 3 處

7. 數位基礎建設

(1) 智慧未來教室數量 1 間

A. 投影機、資訊整合控制器及音訊設備 1 間

B. 觸控液晶顯示器、資訊整合控制器及音訊設備 1 間

(2) 無線網路基地臺 109 臺

(3) 學校對外網路頻寬 500M

(4) 「行動學習 智慧教學」：充電車(站)34 臺，行動載具平板電腦 480 臺，筆記型電腦 153 臺，其他類型載具(Chromebook, Surface 等)253 臺；教師用載具 133 臺，學生用載具 380 臺

(四) 學校弱勢學生人數

1. 經濟弱勢（中低收入）學生數共 1 人
2. 經濟弱勢（低收入）學生數共 19 人
3. 原住民學生數共 11 人
4. 新住民學生數共 8 人

(五) 學校特殊需求學生人數

年級人數 特殊教育 學生類別	一	二	三	四	五	六	備註
1. 智能障礙	2		1	3	1		
2. 視覺障礙		1					
3. 聽覺障礙		1					
4. 語言障礙							
5. 肢體障礙							
6. 腦性麻痺	2		1		3		
7. 身體病弱			1				
8. 情緒行為障礙				2	3	4	
9. 學習障礙			3	4	3	8	
10. 多重障礙				1			
11. 自閉症	9	9	18	14	11	12	

12. 發展遲緩							
13. 其他障礙		1	1	1	1		
14. 一般智能資優			22	19	20	22	
15. (學術) 數理 資優							
16. (學術) 社會 人文資優							
17. 藝術才能班— 美術				1			
17. 藝術才能班— 音樂							
18. 藝術才能班— 舞蹈			1				
20. 藝術才能班— 戲劇							
合計	13	12	48	45	42	46	

二、學校願景與目標

(一) 學校願景

歷經 108 個年頭所奠基的深厚校園文化，透過 SWOT 學校情境分析，再經由學年領域老師共同討論，分別確立低、中、高年級之階段發展目標，是為「快樂學習，築夢踏實」、「認識自己，尊重別人」、「心中有愛，胸懷大愛」，並共識提出「人文、創新、卓越」之教育願景，期許形塑「人本素養、尊重關懷、活化生命」情懷與行動力之學生形象基礎。師生的教與學強調「系統思維、傳承創新、永續經營」的歷程，透過「全面品質、知識管理、績效責任」以獲致本校欲達成培育「文采有品，領袖群倫」附小兒童優質與卓越之終極目標。



圖 1-1：北市大附小願景發展圖

(二) 學校目標

1. 涵養生命關懷尊重的人文情操。
2. 培養朝氣求真展才華的創新力。
3. 提昇卓越宏觀立足國際新視野。
4. 倡導健康活力與動靜有節有序。
5. 提供適性學習且秉承有教無類。
6. 行政熱誠服務並落實安全維護。
7. 教師專業發展兼具教學與研究。
8. 校園文化重民主自律關懷溫馨。
9. 攜手北市大共創師培教育新機。

三、學校 SWOT 分析

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、學生、家長、教師資源、行政人員、社區資源等向度，剖析本校現況。針對學校整體發展情形進行 SWOTS 分析，說明如下表：

(一)內部分析

因素	優勢 (S)	劣勢 (W)	行動策略(S)
學校規模	<p>S1 小學部普通班有 48 班，身心障礙資源班 4 班，集中式身障班 5 班，資優班 3 班，共 60 班；幼兒園混齡班 7 班、學前特教班 2 班，共 9 班。全校合計 69 班。</p> <p>S2 學校規模完整，資優班與其他領域均能有良好的互動及教學上的討論。</p>	<p>W1 本校為額滿學校，學生活動空間略為不足。</p> <p>依據:國民小學及國民中學設施設備基準 學校班級數二十四班以下，每生樓地板面積為十八平方公尺；學校班級數二十五班以上，每生樓地板面積為十七平方公尺。本校則約為 14 平方公尺。</p> <p>W2 教職人員編制 2.0，惟因學校的特殊性，任務多，工作顯較繁重。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發展學習型組織，創造合作契機。 2. 設置多功能教學空間，建置多效能科技輔助設備，提升教學品質。 3. 落實特殊需求學生輔導工作，提升同仁特教素養。 4. 設立輔導網絡和認輔制度發揮輔導功效。
硬體設備	<p>S1 各項硬體教學設備逐年更新或設置。</p> <p>S2 資訊溝通平台設置完善，使用率高，有效促進校務發展溝通對話。</p> <p>S3 級、科任教室配有電腦、筆電、電子白板或大屏，教師使用率高。</p> <p>S4 一師一平板，力於推動線上同步或混成教學。</p>	<p>W1. 設備的維護、耗材費用高，負擔沈重。</p> <p>W2. 資訊設備常因人力不足，維修養護辛苦。</p> <p>W3. 硬體建築格局老舊封閉，是本校在推動多元教學需較費心處。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極改善教學環境增添教學設備。 2. 提升教師資訊素養，鼓勵教師樂於運用資訊設備設計教材及教學。 3. 爭取運用外在資源，充實教學設備。 4. 教學設備管理電腦化。 5. 逐年添購教學媒體教材，以輔助教學。

<p>教師資源</p>	<p>S1 教師進修意願高，有助於研究發展。 S2 本校為附小，與市立教大關係密切，研究、觀摩與實習機會頻仍。 S4 專業素養高，教學投入，頗受家長肯定</p>	<p>W1 實驗小學的教師肩負學校許多研究專案，並且要擔任教學、行政溝通、實驗性計畫以及教學輔導的工作，工作壓力大。 W2 教師專注班級教學和經營，參與實驗研究之時間緊迫。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養教師不斷專業進修之精神與習慣，提升專業素養。 2. 積極與臺北市立大學教授互動，激發老師的教學與研究動能。 3. 訂定敬師勵學獎勵辦法，給予肯定並蔚成典範風氣。 4. 透過會議逐次溝通協調，使教師職務選填實施辦法更臻理想。
<p>行政人員</p>	<p>S1 服務導向的團隊，有高度熱忱。 S2 組織改造的階段性目標完成，符合 e 世代校園需求。 S3 互動性高，是學校最佳後勤部隊。</p>	<p>W1 行政工作負荷重，行政人員流動率高。 W2 新手行政，壓力極大 W3 行政職仍待肯定與尊重。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 執行全校人力配置制度，依校務需求進行組織改造。 3. 實施激勵措施和精簡工作程序、強化溝通能力等，提升行政績效。
<p>學生</p>	<p>S1 熱情、活潑有自信，勇於表現。 S2 學習力強，可塑性高，多才多藝，校內外活動表現佳。 S3 對於自己和團體具有高度的榮譽心。</p>	<p>W1 學生大多數越區至本校就讀，社區認同感及成長背景具差異性。 W2 學生學習多項才藝，相當忙碌。 W3 學生特質光譜及個性多元</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃社區課程，培養社區意識。 2. 培養學生自律自省的能力 3. 加強生活教育與提升人文素養。 4. 提供多元社團活動，培養休閒生活。 5. 實施親職教育、親師攜手合作。 6. 提供學生適性教育及差異化教學。 7. 設立輔導網絡、認輔制度，發揮輔導功效。

家長	<p>01. 關心子弟願意配合學校各項學習活動。</p> <p>02 家長會積極協助親師溝通，活動參與度極高。</p> <p>03 家長社經地位高，常能提供相關的校外參觀或演講資源。</p>	<p>S1 家長期望高，學生額外交學習課程過多，學生常感到時間不夠。</p>	<p>1. 家長參與度高，成為學校最好的夥伴。</p> <p>2. 建立家長人才庫，支援教師教學與校務發展。</p> <p>3. 與家長會共同合作，維護學生安全，增進教學效能。</p>
----	---	--	--

二、外部分析

因素	機會點 (O)	威脅點 (T)	行動策略(S)
地理環境	<p>O1. 位處臺北市政經中心，包括總統府等中央機構、中正紀念堂、國家圖書館、和平紀念公園、台大醫學院…等。</p> <p>O2. 東吳及教育大學、北一女、建中、弘道國中、中正國中等皆在附近，各級教育資源豐富。</p>	<p>T1. 三面都是大馬路交繁忙，空氣污染，噪音大。</p> <p>T2. 緊鄰中央部會，常有集會遊行抗議及喧鬧場面，上下學易受影響。</p>	<p>1. 豐富的社區資源，配合課程設計實施教學。</p> <p>2. 位於古臺北城中，本土課程素材多，發展學校本位課程。</p> <p>3. 實施博愛學園聯盟，與大學、高中、國中交流。</p> <p>4. 配合時事或遊行事件及就近參觀司法院、立法院等行政機構，規劃並實施民主法治教育。</p> <p>5. 利用國家音樂廳、戲劇院、和平公園、國立藝術館等鄰近社會資源發展藝術人文教育。</p>

<p style="text-align: center;">社 區 資 源</p>	<p>O1. 鄰近的國高中可供升學諮商追蹤。</p> <p>O2. 藝文機構可供教學延伸或研究，如國家圖書館、中正藝廊、和平紀念館、國立台灣博物館、南海學園等。</p> <p>O3. 醫療體系完整如台大醫院、婦幼醫院、郵政醫院。</p>	<p>T1. 學區分散，多越區就學，缺乏社區意識。</p> <p>T2. 社區支援網絡尚未整合。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 與北市大、北一女和弘道國中締結博愛學園聯盟，增進教育互動、資源共享。 2. 創新活動課程，引進校園活力。 3. 整合校友、退休同仁之人力資源，以發揮組織功能，協助校務推展。
--	--	--	---

參、計畫發展與執行

一、計畫發展與執行

附小之辦學理念符應學校願景及核心價值，並擘劃階段教育計畫與執行策略，茲將中長程教育之發展方向說明如下：

(一) 培育面對競爭力時代的學習態度

附小創校迄今已 108 年，長年來由於校風開放民主、行政和老師的用心，家長和家長會的協助，啟發每個孩子不同的潛能，讓金色童年的夢想實現，在孩子表現相當優異之餘，藉由教育力的執行，修煉其品格力、創造力和閱讀力，讓孩子不僅饒富人文涵養、創新求真，更能養成終身學習的習慣。基此，行政和教師亟需以前瞻的眼光和務實的行動，發揮分部式領導和雁群領導，培育每位附小畢業生富有人文氣息並以謙遜之心胸領袖群倫，是當今素養教育之首要任務。

(二) 迎向全球化趨勢的走向

本校除具有一般國民小學的教育使命之外，還肩負實驗研究及提供教育參觀實習的任務，而造就師資優秀專業教學，孩子積極學習充分展現才華，但面對全球化的來臨，教師和學生更需加緊努力，讓專業發展和學習表現，不僅展現在校園內、社區中、臺北市、全國性，尤須躍登國際上，與全球連動，讓卓越附小持續發光發熱再創巔峰。

(三) 推動發展雙語課程實驗學校

雙語課程並非全然之英語課，更是全球議題與國際公民素養的潛在課程，附小將於 111 學年度起，積極展開雙語課程學校規劃，針對雙語學校發展之願景、師資結構、課程與教學設計、跨領域共備模式、環境布置等議題，舉辦親師生公聽會並敬邀專家指導，草擬執行方案，計畫於 112 學年度成為臺北市雙語前導學校。

依據以上發展方向，茲將附小中長程教育發展之計畫目標說明如下：

- (一) 激勵教師教學熱誠，倡導創新教學，厚植學生基本能力發展。
- (二) 倡導學生適性學習，促進多元發展，提供展演舞臺拓展視野。
- (三) 強化品格生活教育，營造人權環境，涵養宏觀正確價值觀念。
- (四) 落實校園安全管理，推動體適能與環境教育，促進身心健康。
- (五) 發展智慧數位校園，落實績效管理，全面提升精緻教學效能。
- (六) 建立多元進修機制，推動社群機制，精緻教師專業素質發展。
- (七) 營造關懷和諧氣氛，暢通特教銜接，強化健康人我關係互動。
- (八) 持續推動親職教育，落實親師合作，建立教育合夥互信關係。
- (九) 型塑優質有序校園，增進境教成效，創造安全豐富教育情境。
- (十) 改善校園環境設施，加強校產維護，落實安檢制度門禁管理。
- (十一) 發揮創新經營理念，激發組織認同再造，共創和諧溫馨氛圍。
- (十二) 規劃校園發展藍圖，注入師生想法感受，永續經營生活環境。

二、執行策略與內容

目標一：激勵教師教學熱誠，倡導創新教學，厚植學生基本能力發展。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、推動教學專業化	1. 定期舉辦教學公開說觀議課	教務處 研發處	V	V	V	V	V	提昇教育專業知能、樹立教師優良形象。從自評、互評中激勵教學能力與成長，並檢視學習歷程，做為改進依據，進而創新教學，活力班級，激發學生有效學習。
	2. 實施多元化評量	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 推展教師有效能的課程教學	教務處 研發處	V	V	V	V	V	
	4. 辦理精進課堂教學能力研習	教務處 研發處	V	V	V	V	V	
二、推動多元教學活動	1. 舉辦提升國語文能力普測	教務處	V	V	V	V	V	激發學生學習潛能，提供多元學習機會，提升多語文能力。
	2. 舉辦校內多語文競賽活動	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 充實外語及本土語言教學	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 鼓勵創新實驗啟發學生創造思考能力	教務處	V	V	V	V	V	培養學生解決問題的能力。
	5. 強化科學教育推動活動	研發處	V	V	V	V	V	透過科展活動舉辦提升科學知能參與。

三、落實 兒童深耕 閱讀	1. 辦理智慧存摺活動	教務處	V	V	V	V	V	鼓勵學生大量閱讀，培養良好讀書習慣。
	2. 推動詩詞小達人活動	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 鼓勵親子及班級共讀	教務處	V	V	V	V	V	養成班級閱讀風氣，提昇學生語文能力。
	4. 擬定寒暑假閱讀計畫	教務處	V	V	V	V	V	開放寒暑假圖書館，提供借閱，持續閱讀。
	5. 辦理主題書展活動	教務處	V	V	V	V	V	辦理主題活動，提供學生涉獵更多類別書籍，提昇學生語文能力。
四、加強 圖書館利 用教育	1. 圖書管理電腦化 充實圖書設備加 強圖書館利用教 育	教務處	V	V	V	V	V	增進圖書館利用功能。鼓勵大量、持續閱讀。
	2. 新書好書推廣介 紹鼓勵借閱圖書	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 培訓圖書館家長 志工	教務處	V	V	V	V	V	結合家長人力資源，協助圖書館利用教育推動。
	4. 成立教師參考圖 書專櫃	教務處	V	V	V	V	V	充實圖書館藏，發揮人文關懷傳送溫情。
	5. 增購圖書並鼓勵 捐書	教務處	V	V	V	V	V	
	6. 辦理小小說書人 比賽	教務處	V	V	V	V	V	結合閱讀與創作表演，

								展現小小說書人才藝。
	7. 建置班級共讀網推動悅讀閱讀	教務處	V	V	V	V	V	鼓勵班級推動深耕閱讀，養成班級讀書風氣。
	8. 建置教學資源專區	教務處	V	V	V	V	V	致力 e 化圖書館各項教學資源建置成網站，方便教師使用。
五、辦理課程與教學研討	1. 舉辦學前特殊教育成長方案	幼兒園	V	V	V	V	V	學前特殊教育成長方案，包括特幼師教學觀摩及家長特殊教育知能研習。
	2. 聘請教授與老師專業對話	幼兒園	V	V	V	V	V	持續邀請幼教系及視覺藝術系教授至園指導。
	3. 辦理暖冬、涼夏課程工作坊	研發處 輔導室 幼稚園	V	V	V	V	V	檢視課程教學與評量、特教研習、體適能研習。

目標二：倡導學生適性學習，促進多元發展，提供展演舞臺拓展視野。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、辦理多樣化學習活動	1. 推動多元課後社團活動	學務處	V	V	V	V	V	辦理各項課後社團、課後照顧等活動，提供課堂外豐富多元的學習機會。
	2. 辦理課後照顧	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 規劃各項校外教學活動	學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	
二、學習扶助規劃	1. 辦理攜手及激勵班	教務處	V	V	V	V	V	針對學業成就後 25% 國、英、數低落學生進行學習扶助
	2. 實施快樂學習營學習扶助教學活動	輔導室	V	V	V	V	V	於每週一、四晨光時間，由學長和家長協助課業輔導。
三、舉辦各項活動	1. 配合教育政策辦理各項教育宣導	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	教育宣導包括品德親子閱讀、人權、生命、

								生活哲學、性平教育、融合教育、安全教育、生活禮儀、鄉土教學、流行疾病的預防與處理、體適能檢測、社區服務等。
	2. 規劃全校活動	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	1. 全校活動包括例行性活動，例如：開學典禮、晨光律動、校外教學及畢業典禮。 2. 配合節慶，辦理活動，例如：中秋節、十月慶典、校慶、過新年、兒童節、母親節等。
四、發展多元特色校隊	1. 成立社區童軍團	學務處	V	V	V	V	V	成立社區童軍團，隔週週六辦理集會活動。
	2. 成立多元校隊	學務處	V	V	V	V	V	成立合唱團、直笛

		教務處							團、弦樂 團、田徑 隊、桌球 隊、跳繩 隊、跆拳道、空手道、射擊隊、附小兒童劇團。
--	--	-----	--	--	--	--	--	--	---

目標三：強化品格生活教育，營造人權環境，涵養宏觀正確價值觀念。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、力行生活教育，培養合宜情操	1. 擬訂兒童朝會實施計畫	學務處	V	V	V	V	V	配合兒童朝會，結合品格核心價值實踐規條、實施各項政令宣導，融入班級平日之生活教育指導。
	2. 成立學務委員會	學務處	V	V	V	V	V	編排導護老師，實施正向管教，引導正學生正向行為。
	3. 推動模範生選拔辦法	學務處	V	V	V	V	V	舉辦模範生、禮儀、孝親楷模選拔活動。
二、加強法治教育營造人權環境	1. 實施兒童自治活動	學務處	V	V	V	V	V	規劃兒童朝會活動、成立班聯會定期開會、訂定班級

								「生活公約」選舉並組訓班級自治幹部。
	2. 推動各項法治教育活動	學務處	V	V	V	V	V	辦理租稅、各項法治教育及體驗活動。
	3. 推展童軍活動	學務處	V	V	V	V	V	定期集會，推展兒童遵守紀律及服務精神。

目標四：落實校園安全管理，推動體適能與環境教育，促進身心健康。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、擬定各項安全計畫，定期宣導演練，保障安全	1. 擬訂校園安全實施計畫建立防災安全觀念	學務處 總務處	V	V	V	V	V	配合辦理防災宣導，舉行相關學藝競賽、演練。
	2. 擬訂學生請假辦法強化校園門禁管理	學務處 總務處	V	V	V	V	V	規劃請假、臨時外出單，來賓入校證，管控出入校園人員。
	3. 規劃執行交通安全計畫	學務處	V	V	V	V	V	招募導護義工，組訓學生交通隊、學生路隊編組。召開導護義工、安親班會議。

	4. 落實假期生活指導	學務處	V	V	V	V	V	寒、暑假前公告周知假期生活須知，加強校外安全假期生活指導。
	5. 成立危機處理小組訂定校園事件處理辦法及流程	學務處 總務處	V	V	V	V	V	規劃執行導護工作，組訓交通服務隊、學生路隊編組。召開導護義工、安親班會議。
	6. 強化運動場所設施安全及維護管理	學務處 總務處	V	V	V	V	V	定期檢查及維修運動設施、遊戲器材。
二、規畫體育及體適能施測活動，增進兒童健康體魄。	1. 實施體適能施測活動	學務處	V	V	V	V	V	實施跑步及健身操、體適能測驗及游泳檢測。
	2. 舉辦校慶及體育表演會體育競賽	學務處	V	V	V	V	V	訂定校慶體育表演會實施計畫。
	3. 辦理學年體育競賽活動	學務處	V	V	V	V	V	訂定並執行各學年體育競賽辦法。
三、推動環境教育，宣導健康概念，維護身心健康	1. 落實環境教育活動	學務處	V	V	V	V	V	結合課程推動環境教育，成立環保小尖兵，訂定並執行資源回收辦法。
	2. 推動資源回收活動	學務處	V	V	V	V	V	訂定並執行資源回收辦法。

	3. 推展各項健康檢查維護學生健康	學務處	V	V	V	V	V	定期做各項健檢、預防注射，健康宣導。
	4. 營造整潔清新的學習環境	學務處	V	V	V	V	V	訂定校園環境督導辦法，全校師生共同維護校園整潔。

目標五：發展智慧數位校園，落實績效管理，全面提升精緻教學效能。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、建置完善之資訊科技設備	1. 隨時更新校內電腦資訊設備與伺服器主機	研發處	V	V	V	V	V	充實學校資訊設備與資訊環境基礎建設，增置更新資訊設備與相關應用軟體。
	2. 增置各項教學輔助軟體及應用軟體	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 積極設置數位智慧教室	研發處	V	V	V	V	V	
二、充實綿密之網路環境	1. 精緻化多元化學校知識庫	研發處	V	V	V	V	V	提升學校網頁內容與功能，滿足親師生多元使用需求，暢通 e 化互動溝通管道。
	2. 開發學校網站功能提供親師生便利使用	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 發揮學校網頁電子看板行銷功能	研發處	V	V	V	V	V	
	4. 鼓勵教師增加班級網頁的內容與使用功能	研發處	V	V	V	V	V	

	5. 暢通 e 化親師溝通管道	研發處	V	V	V	V	V	
三、效率化 e 化行政作業系統	1. 辦理行政人員及教師資訊知能研習	研發處	V	V	V	V	V	培養全校教職員工資訊知能，建立 e 化行政服務平台網絡，提升行政效率與效能。
	2. 充實建置網路行政管理作業平臺	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 制定標準作業程序系統	各處室	V	V	V	V	V	
	4. 建立 e 化行政作業列管系統	各處室	V	V	V	V	V	
四、建立教學資源平臺	1. 建置教學資源庫發揮知識交流與分享功能	各處室	V	V	V	V	V	彙整學校總體課程、教學網頁與數位教材，建置資源分享平台，促進教師間教學資源分享與交流。
	2. 推動教師建立個人領域教學專題網頁	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 鼓勵教師開發製作數位教材	研發處	V	V	V	V	V	
五、開發互動式學生學習平台	1. 發展學生評量試題資源庫	教務處	V	V	V	V	V	規劃學生線上學習、線上作品發表等系統，建置學生數位學習環境。
	2. 研發線上學習系統	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 開發學生線上作品發表區	研發處	V	V	V	V	V	
	4. 建置學生電子學習檔案系統	研發處	V	V	V	V	V	

目標六：建立多元進修機制，推動社群機制，精緻教師專業素質發展。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、規劃教師專業發展藍圖	1. 擬定學校年度教師專業成長計畫	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	訂定本校教師專業成長計畫，並擬定校內獎勵制度激勵成長。
	2. 成立學群定期對話進行共備與教學省思	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	3. 訂定教師專業成長認證獎勵制度	研發處	√	√	√	√	√	
二、積極經營教師專業社群	1. 全面參與「教師專業發展」專案	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	本校長年持續辦理教師專業發展專案，雁群老師積極帶領下深度對話，觀課省思，提升教學成效卓著。
	2. 成立教師專業社群深度對話規劃學校課程	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	3. 期末辦理專業社群成果發表	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	4. 推動校外參訪，開發創意思維	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	
三、鼓勵教學與課程之研究	1. 精進教師教學能力致力行動研究	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	邀請校內專家老師擔任研究領域召集人，積極進行教學

	2. 行動研究成果彙編成冊累增教學專業知識資源	研發處	V	V	V	V	V	行動研究，並探究學校總體課程，彙整建置e化知識平臺。
	3. 鼓勵教師參與教育研究專案	研發處	V	V	V	V	V	
	4. 彙編課程專輯建置分享平臺	研發處	V	V	V	V	V	
四、提供多元進修管道	1. 依教師需求辦理精進教師專業成長之研習	研發處	V	V	V	V	V	鼓勵教師專業進修，提供多元進修資訊並規劃適合教師專業成長之研習。
	2. 成立教師第二專長之社團	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 強化研習回饋檢核機制	研發處	V	V	V	V	V	
五、發揮教育實習師資培育功能	1. 擬定教育實習甄選與培訓辦法	研發處	V	V	V	V	V	遴聘教學績優教師擔任實習指導師傅老師，定期檢討追蹤，以提升實習成效。
	2. 落實辦理教學觀摩實習成長	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 定期追蹤檢核實習成效	研發處	V	V	V	V	V	
六、營造雁群教師分享舞臺	1. 鼓勵教師校內外分享教學經驗與研究心得	研發處	V	V	V	V	V	鼓勵教師在校內外分享教學心得與經驗，不定期辦理教學成果與社群成長成果展現，並提供實質獎勵機制以茲肯定。過課發會完備評鑑機制進行教學自我檢核與反思，並敦聘外部專家進行專業指導集校內互評，以達確
	2. 辦理校內專家老師分享時間與平台	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 落實推動教學輔導教師制度	研發處	V	V	V	V	V	
	4. 積極辦理評鑑機制實施臺北	研發處	V	V	V	V	V	

市教育品質保證方案	幼兒園							切落實評鑑，提升教學成效。
-----------	-----	--	--	--	--	--	--	---------------

目標七：營造關懷和諧氣氛，暢通特教銜接，強化健康人我關係互動。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、落實班輔導活動	1. 擬定年度輔導重點工作計畫及行事曆	輔導室	V	V	V	V	V	組織輔導工作推行委員會，擬定年度輔導工作計畫及行事曆。
	2. 建立完整的學生輔導資料	輔導室	V	V	V	V	V	建立一年級新生綜合資料、舊生填補資料、轉學生銜接資料。
	3. 實施各項心理測驗	輔導室	V	V	V	V	V	1. 一年級實施CPM 2. 四年級實施SPM 3. 三、五年級實施社交測量。
	4. 舉辦各項活動宣導	輔導室	V	V	V	V	V	辦理祖孫節等活動認識多元文化活動。
	5. 推動生命教育	輔導室	V	V	V	V	V	舉辦開學日、新生始業輔導活動、大手牽小手、教師節、母親節等慶祝活動。
	6. 推動家庭教育	輔導室	V	V	V	V	V	成立家庭教育委員會、提供生命

								教育、性別平等教育及家庭教育教材。
二、加強教師輔導與特教知能	1. 辦理校內輔導與特教研習活動	輔導室	V	V	V	V	V	週三下午教師進修研習。
	2. 提供校外相關主題研習及研討會議訊息	輔導室	V	V	V	V	V	利用校內網路訊息公告周知，鼓勵教師增能
	3. 辦理個案研討會	輔導室	V	V	V	V	V	邀請專家學者，舉辦個案研討會。
三、強化實施各類特殊教育	1. 訂定各項特教工作實施計畫	輔導室	V	V	V	V	V	依據教育局特殊教育工作者手冊及特教班教師會議決議訂定並組織特教推行委員會。
	2. 召開特教推行委員會	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 辦理特教教師專業研習活動	輔導室	V	V	V	V	V	依特教領域教師需求，協助特教領域教師辦理專業研習活動。
	4. 定期召開特教學生 IEP、IGP 會議	輔導室	V	V	V	V	V	特教教師為每位特殊需求學生擬定 IEP、IGP。
	5. 檢視 IEP、IGP 課程教學活動計畫	輔導室	V	V	V	V	V	期初確認各特教學生的 IEP、IGP，期末檢視 IEP、IGP 實施成果。
	6. 辦理特教新生及畢業生轉銜會議	輔導室	V	V	V	V	V	1. 應屆畢業生升國中轉銜會議。 2. 集中式特教班及潛能教室一年級新

								生轉銜會議。
	7. 推展融合教育	輔導室	V	V	V	V	V	辦理集中式特教班學生部分時間至普通班或資源班上課。
	8. 辦理特殊需求學生鑑定安置工作	輔導室	V	V	V	V	V	1. 下學年度新生報名鑑定。 2. 應屆畢業生升國中提報鑑定。 3. 校內特殊需求學生提報鑑定。 4. 二、四年級資優生提報鑑定。

目標八：持續推動親職教育，落實親師合作，建立彼此支持信任關係。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、推展親職教育功能	1. 組織家長會發揮家長會功能	輔導室	V	V	V	V	V	1. 推動各班級選舉家長班級委員。 2. 協助家長會組織全校家長代表大會、常務委員會。 3. 協助家長代表大會選舉會長及常務委員。

2. 成立家長愛心團	輔導室	V	V	V	V	V	1. 協助招募團員。 2. 協助組織愛心團各組，支援學校各處室活動。 3. 協助辦理家長成長活動。
3. 辦理多元的親職教育講座	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	辦理各項專題的親職教育講座。
4 辦理普通班及特教班、幼兒園學校日活動	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	提供家長認識校務和班級活動及提供親師懇談的機會，組織班親會，鼓勵家長正向參與班級及學校事務。
5. 辦理志工網路研習認證	輔導室	V	V	V	V	V	協辦家長志工認證研習。
6. 主動邀約家長參與班級或全園活動	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	邀請家長參與班級或全園活動，以增進彼此情誼，了解學校運作概況及幼兒學習。
7. 定期與家長會談	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	各班定時或不定時排定與家長會談時間表，與家長小組或個別約談。
8. 善用親子聯絡本溝及網絡與家長溝通	幼兒園	V	V	V	V	V	每週四發親職聯絡本，並將活動及教學訊息上傳讓家長了解幼兒學習概況。

二、推動個案輔導工作

1. 開設課後留園及冬夏令營	幼兒園	V	V	V	V	V	於平日及寒暑假，開設課後班，以提供課後照顧服務。
2. 辦理快樂兒童學習營	輔導室						由級任教師提報班級學習困難需協助的學童，安排輔導學長和愛心家長、市大服務學習學生協助課業輔導。
3. 推動認輔制度	輔導室	V	V	V	V	V	級任教師提報班上有需特別關懷的學生，鼓勵科任及兼行政教師參與認輔。
4. 辦理個案輔導和小團體輔導	輔導室	V	V	V	V	V	就級任老師提報嚴重行為偏差、適應不良但未確定是否具身心障礙學生，安排專兼輔教師進行輔導。
4. 轉介駐區諮商心理師	輔導室	V	V	V	V	V	徵得家長同意，轉介需三級輔導個案接受諮商。
5. 召開個案輔導會議或個案研討會	輔導室	V	V	V	V	V	級任老師或家長提出需求時即安排召開。
6. 召開編班個案會議	輔導室	V	V	V	V	V	期召開末二、四學年編班個案會議。

	7. 召開編班認輔會議	輔導室	V	V	V	V	V	召開下學年度一、三、五年級編班認輔會議。
三、實施課後照顧	1. 開設課後留園及冬夏令營	幼兒園	V	V	V	V	V	於平日及寒暑假，開設課後班，以提供課後照顧服務。

目標九：形塑優質有序校園，增進境教成效，創造安全豐富教育情境。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、充實教學設備與環境佈置	1. 增添教學設備與教具	教務處	V	V	V	V	V	依教學需要，充實教學資源與設備。並進行有效管理教具。鼓勵配合課程需要自製適時、適地與適用之教具。定期更新佈置，發揮教學之境教功能。
	2. 加強教具之管理及編目	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 鼓勵自製教具	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 美化教學環境與樓梯間佈置	教務處	V	V	V	V	V	
二、營造校園藝術氛圍	1. 成立附小兒童藝文劇團	教務處 研發處	V	V	V	V	V	提供學生藝文展示空間與機會，以達觀摩與欣賞能力培養，並激勵學生勇於參展與發揮藝文創作專長。
	2. 設立附小藝廊與文創天地	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 舉辦藝文創作活動	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 設置書法及藝文專科教室	教務處	V	V	V	V	V	充實藝文、書法專科教室設施，提升教學運用成效。
	1. 舉辦教學情境觀	幼兒園	V	V	V	V	V	安排老師至各班

三、辦理教師教學情境觀摩	摩							相互班觀摩情境佈置，經驗交流激發情境佈置的巧思
	2. 邀請優質學校教師至園分享教室情境規劃	幼兒園	V	V	V	V	V	
四、安排教師參訪活動	參觀優質園所情境規劃	幼兒園	V	V	V	V	V	利用暖冬涼夏課程工作坊，舉辦校外參訪，激發情境佈置創意思維
五、蒐集各類教材、教具及各式媒材，豐富學習環境	運用各類教材(具)及不同媒材，豐富學習情境	教務處 幼兒園	V	V	V	V	V	室內外配合主題，運用各種不同媒材及各類型的教材、教具，豐富學習環境，供學生探索

目標十：改善校園環境設施，加強校產維護，落實安檢制度門禁管理。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、加強總務行政管理	1. 落實評鑑周詳計畫	總務處	V	V	V	V	V	執行校務發展計畫，落實評鑑機制。
	2. 規畫人性的校園	總務處	V	V	V	V	V	改善教學環境，充實教學設備。
	3. 提升服務品質	總務處	V	V	V	V	V	實施處室學期工作檢討，落實教學優先理念，建置總務處網頁，加強財產管理、文書管理、薪資管理電腦化。
	4. 辦理校舍整修工	總務處	V	V	V	V	V	整合教職員工意

程							見，按輕重緩急先後順序，辦理校舍整修工程。
5. 處理各項經費收支	總務處	V	V	V	V	V	辦理各項代辦費用收支及各項雜費收支事項。
6. 加強公文處理	總務處	V	V	V	V	V	依公文檔案管理相關規定辦理。
7. 落實預算編列執行	總務處	V	V	V	V	V	確實編列各年度概算，依計畫進度執行預算，按時整理憑證及帳冊報表，辦理年度決算。
8. 辦理財物購置與財產管理	總務處	V	V	V	V	V	依採購程序及財產管理相關辦法辦理。
9. 增強設施管理與維護	總務處	V	V	V	V	V	定期進行水電設施檢修與維護。
10. 辦理各項安檢申報	總務處	V	V	V	V	V	完成消防設施安全檢查及申報，建築物公共安全檢查及申報，並達成合格標準，維護師生安全。
11. 強化校園門禁管理	總務處	V	V	V	V	V	落實訪客進出登記，加強校園安全巡邏，加強保全、監視系統等措施，達到零事故理想。
12. 落實防護組訓	總務處	V	V	V	V	V	加強災害應變能力，減低受損程度。

	13. 加強環境整理及綠化、美化	總務處	V	V	V	V	V	營造舒適優質的校園環境。
	14. 規畫人力資源	總務處	V	V	V	V	V	適當分配工作達到勞逸均衡。
二、發展總務專業	1. 支援服務專業化	總務處	V	V	V	V	V	提升後勤支援，增強服務效能。
	2. 協辦各項業務電腦化	總務處	V	V	V	V	V	提升工作效率。
三、支援課程與教學	1. 規畫教育性校園	總務處	V	V	V	V	V	提供適宜的教學環境及設施。
	2. 提供藝術的校園設施	總務處	V	V	V	V	V	提供師生藝文展演空間。
	3. 協助充實圖書資訊等教學設備	總務處	V	V	V	V	V	配合教務處充實圖書館藏書，協助班級設備全面資訊化。
四、協助學務與輔導	1. 協助辦理學童午餐	總務處 學務處	V	V	V	V	V	評選優良午餐供應廠商，提供師生健康安全的餐飲品質。
	2. 配合辦理品德及環境教育	總務處 學務處	V	V	V	V	V	發揮環境潛在課程的教育功效。
	3. 加強協辦安全教育	總務處 學務處	V	V	V	V	V	降低學生受傷機率。
五、規畫學校特色	1. 校園規畫結合社區與學校特色	總務處	V	V	V	V	V	實現學校與社區一體的理念。
	2. 協助辦理校園藝術季活動	總務處 教務處	V	V	V	V	V	提供學生展演的舞臺，提升學生內涵及自信。
六、修建工程	1. 體育館空調整修工程	總務處	V	V	V	V	V	體育館空調達20年餘，藉此

								整修除達成節能減碳目標，更使學生有更舒適之學習空間。
	2. 運動場周邊整修工程	總務處	V					整修運動場周邊，使學生能有更舒適之活動空間。
	3. 前多功能廣場整修工程	總務處	V					前多功能廣場鋪面整修平整。
	4. 活動中心屋頂防漏工程	總務處		V				活動中心屋頂不漏水、隔熱，使學生能有更舒適之學習空間。
	5. 廁所整修工程	總務處		V				使學生有良好如廁環境。
	6. 仁愛棟屋頂防漏工程	總務處			V			仁愛棟教室屋頂不漏水、隔熱，使學生能有更舒適之學習空間。
	7. 忠孝棟電源幹線汰換及弱電整理工程	總務處			V			校園電源幹線汰換以維護用電安全。
	8. 忠孝棟外牆整修工程	總務處				V		仁棟外牆整修，使學生能有安全之學習空間。
	9. 忠孝棟教室遮陽板整修工程	總務處				V		教室遮陽板整修，使學生能有安全之學習空間。
	10. 跑道 PU 鋪面整修工程	總務處					V	跑道 PU 鋪面整修延長使用年限，使學生能有安全之學習空間。

	11. 普通教室改善工程	總務處					V	改善普通教室，使學生能有良好之學習空間。
	12. 忠孝仁愛棟教室門整修工程	總務處					V	教室門整修，使學生能有安全之學習空間。
七、加強安全管理維護	1. 維護與檢視遊戲設施	總務處 學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	根據遊戲設施安全檢核表，檢視各項設備，以維護幼兒使用安全。 落實遊樂器材及各設施的安全管理與維護，確保幼生安全。
	2. 增進教師遊戲安全專業知能。	學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	

目標十一：發揮創新經營理念，激發組織認同再造，共創和諧溫馨氛圍。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、建立溝通分享機制	1. 辦理教師聯誼	人事室 幼兒園	V	V	V	V	V	每學期辦理文康活動，增進彼此情誼佈置溫馨開會場所，提供茶點，以輕鬆愉快心情共同討論。 以輕鬆愉快的言談，尊重彼此感覺，建立快樂的討論氣氛。 將教師教學檔案或各項活動計畫等，放置網絡平臺以共同分享。
	2. 定期召開會議	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	
	3. 營造教師討論氛圍	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	
	4. 提供檔案分享平臺	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	

二、強化行政管理效能	1. 建立各項活動及工作標準作業流程	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	建立標準作業程序，研擬各項工作管理辦法及標準作業流程，以簡化行政程序。
	2. 落實行動管理机制	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	透過行動管理，了解教師及環境設備等各項問題。
	3. 加強與博愛學園四校聯盟的合作關係	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	主動與聯盟學校溝通互動，相互支援並資源共享。

目標十二：規劃校園發展藍圖，注入師生想法感受，永續經營生活環境。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、規劃校園環境	1. 擬定未來校園發展藍圖	總務處 幼兒園	V	V	V	V	V	根據師生需求及想法，歸納與統整，做為規劃校園環境參考依據。
	2. 蒐集統整師生對環境規劃的意見與想法	幼兒園	V	V	V	V	V	持續推動校園環境藝術教育，蒐及師生想法。
	3. 設立校園規劃短中長期模型箱	幼兒園	V	V	V	V	V	師生透過環境藝術藝教育，想法以多元方式表達，或以模型製作保留，每屆幼兒建議修改，做為校園永續經營的參考。

	4. 拍攝校園環境紀錄片	幼兒園	V	V	V	V	V	拍攝校園環境紀錄片，記錄校園演變的過程。
二、編列預算增加環境設備與維護	1. 逐年編列預算	幼兒園	V	V	V	V	V	逐年編列預算，增加戶外遊戲空間的功能性及連結性。
	2. 遊戲器材維護	幼兒園	V	V	V	V	V	

三、預期效益

- (一) 有效提升教師專業成長，精進教師創新教學，展現學生學習成就。
- (二) 能夠提供學生學習機會，豐富多元學習型態，發展學生優勢潛能。
- (三) 具體創造豐富學習情境，幫助學生適性發展，促進學生有效學習。
- (四) 達成激發組織成員認同，團隊協調分工合作，共創和諧溫馨校園。
- (五) 呈現優質舒適校園環境，注入環境互動活力，永續經營生活環境。
- (六) 流露良好的親師生情誼，發展教育合夥關係，增益學生學習動力。

肆、經費需求-資本門經費需求表

單位：仟元

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						備註
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	
校園先 期(含 綜合) 規劃	H-01	EOD案-校園改建 前期規劃	250					250	
新興工 程	H-02	(請填工程名稱)							
連續工 程	H-03	(請填工程名稱)							
其他修 建工程	H-04	優質化工程	0	0	0	0	8,000	0	
	H-05	電源改善工程	0	0	0	0	0	0	
	H-06	屋頂防漏工程	4,625	2,589.64	0	0	0	7,214.64	
	H-07	普通教室改善	2,929	2,500	2,500	3,000	3,500	14,429	
	H-08	專科教室改善(含 實習工廠)	0	0	0	0	0	0	
	H-09	生態綠能工程(含 總合治水、雨水 回收、節能省電)	0	0	0	0	3,500	3,500	
	H-10	遊戲(含知動教 室)設施改善工程	4,000	0	0	0	0	4000	
	H-11	圖書館整修工程	0	0	2,855.9	0	0	2,855.957	
	H-12	廁所整修工程	0	0	0	0	0	0	
	H-13	餐廳及廚房(含熱 食部)改善工程	0	0	0	0	0	0	

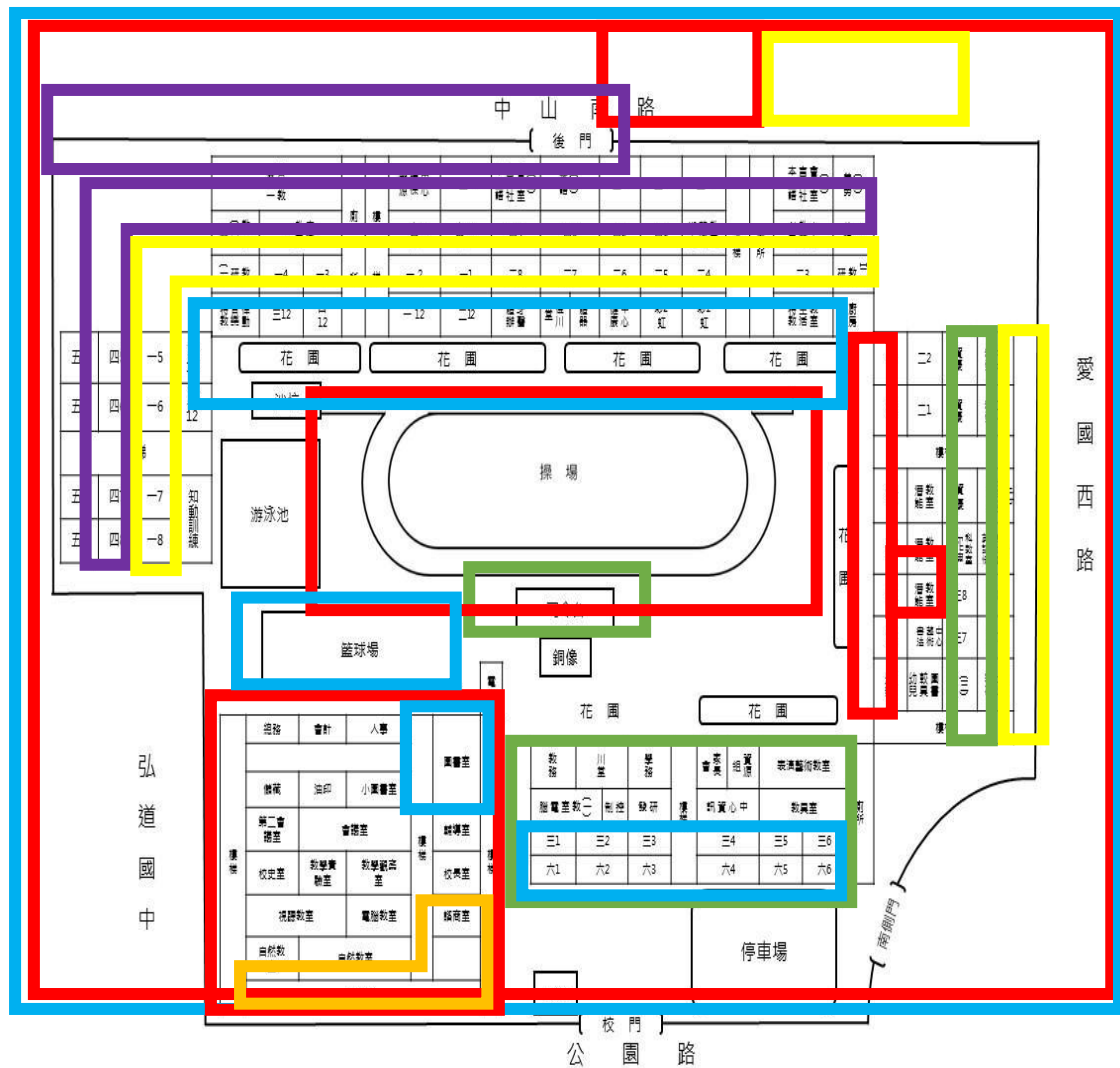
類別	編號	工作項目	各年度執行預算						
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	備註
	H-14	無障礙工程	0	0	2,000	0	0	2,000	
	H-15	耐震補強工程	0	0	0	0	0	0	
	H-16	外牆整修工程	0	0	0	0	0	0	
	H-17	通學步道專案	0	0	0	0	0	0	
	H-18	跑道球場整修工程	5,070	0	1,500	0	0	6,570	
	H-19	門窗改善工程	0	0	0	0	0	0	
	H-20	地坪改善工程	0	3,500	0	4,989.1	4,000	12,489.15	
	H-21	遮陽改善工程	0	0	0	0	0	0	
	H-22	監視系統更新工程	0	0	4,000	0	0	4,000	
	H-23	冷凍空調更新工程	0	0	0	0	0	0	
	H-24	其他(請說明：廣播系統改善)	1,999	0	0	0	0	1,99	
資訊網路工程暨智慧教育相關建設	H-25	校園網路優化							
	H-26	資訊教室更新工程							
	H-27	其他(電腦專案計畫)	1,080.6	1,452.5				2,533.1	
教學設備增置	H-28	實驗室設備							
	H-29	實習工廠設備							
	H-30	其他(班級設備-普通班、特殊班及幼兒園)	410.4	317.5				727.9	

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	備註
行政設備增置	H-31								
圖書館藏增置	H-32								

伍、考核評鑑

- 一、 中長程教育發展計畫，每年均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執行完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。
- 二、 成立考核評鑑小組，檢討改進各項實施計畫：
 - (一)由校長擔任小組召集人，邀集各組織代表參與檢核評鑑，以能有效達成計畫目標。
 - (二)擬定具體考核評鑑辦法，依年度及工作重點分組考核評鑑之。

附件：校園規劃平面圖



項目	著色	年度	內容	備註
工程建設	紅	111	1. 活動中心屋頂防漏暨天花板整修工程 2. 校園廣播系統更新工程 3. 幼兒園室內活動室整修工程 4. 運動場跑道暨周邊地坪整修工程 5. 共融遊具新設工程 6. 特教資源班(209教室)教室裝修工程	
工程建設	綠	112	1. 司令台暨周邊地坪改善工程 2. 忠棟屋頂防漏整修工程 3. 孝棟四樓教室室內裝修工程	

工程建設	藍	113	<ol style="list-style-type: none"> 1. 忠棟四樓教室室內裝修工程 2. 圖書館優質化整修工程 3. 仁棟一樓無障礙設施設備改善工程 4. 校園電子圍籬改善工程 5. 籃球場暨周邊地坪改善工程 	
工程建設	紫	114	<ol style="list-style-type: none"> 1. 仁棟後側門植物教學區整修工程 2. 仁愛棟三樓教室暨走廊整修工程 	
工程建設	黃	115	<ol style="list-style-type: none"> 1. 仁愛棟二樓教室暨走樓整修工程 2. 幼兒園戶外走廊地坪整修工程 3. 總變電站周邊地坪改善工程(統合治水方案) 	
可供活化空間	橙	111-115	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動中心四樓(防災收容整備) 2. 教師會辦公室(部分區域出租北學產) 	

臺北市立大學附設實驗國民小學

中長程教育發展計畫

期 程

(中華民國 111 年 1 月至 115 年 12 月)

臺北市立大學附設實驗國民小學

111-115 年中長程教育發展計畫

學校人員簽章

各處室主管				校長
教務主任	總務主任	研發主任	學務主任	
				
會計主任	人事主任	輔導主任	幼兒園園主任	
				

中華民國 111 年 8 月 31 日

目 錄

壹、依據	3
貳、學校背景與現況分析	3
一、學校基本資料	3
二、學校願景與目標	7
三、學校 SWOT 分析	8
參、計畫發展與執行	14
一、計畫目標	14
二、執行策略與內容	14
三、預期效益	40
肆、經費需求-資本門經費需求表	41
伍、考核評鑑	43
附件：校園規劃平面圖	44

臺北市立大學附設實驗國民小學

111-115 年中長程教育發展計畫

111 年 08 月 24 日提交校務會議審議通過

壹、依據

- 一、教育經費編列與管理法第 12 條。
- 二、臺北市政府教育局 111 年 5 月 11 日北市教綜字第 1113049227 號函。

貳、學校背景現況分析及中長程前瞻計畫

一、學校(幼兒園)基本資料

(一)簡史沿革

本校於民國 2 年(西元 1913 年)創立，「臺灣總督府國語學校附屬小學校」為本校的創校名稱，2 月 13 日為創校日。

民國 34 年(西元 1945 年)校名由「臺灣總督府臺北師範學校附屬第一國民學校」改名為「臺灣省立臺北女子師範學校附屬小學」。之後經歷了師範改師專、從隸屬於臺灣省改隸屬於臺北市、師專改制師範學院、師範學院改制教育大學、臺北市立大學等時空之變遷，本校校名進行了十三次的更改，目前之校名「臺北市立大學附設實驗國民小學」為民國 102 年(西元 2013 年)所改制。附小校名更迭之特殊性驗證了臺灣教育史的篇章，然而肩負教育方案實驗、師資培育之任務則始終如一。

附小附設幼兒園則創立於民國 36 年 12 月 25 日，原址重慶南路一段 167 號，現為北市大「勤樸樓」，民國 74 年 8 月遷至公園路 29 號現址。園名為「臺灣省立臺北女子師範學校附屬小學附設幼稚園」。幾經改制民國 102 年 8 月改名為「臺北市立大學附設實驗國民小學附設幼兒園」。

本校自 1913 年創校以來，一直擁有輝煌的校譽，1945 年後成為臺北市立大學(原臺北市立教育大學)附設之實驗國民小學，擔負春風化雨培育國家幼苗的教育使命，附小的特色如下：

1. 肩負臺北市教育指標的之角色

本校除應具有一般國民小學的任務之外，還肩負實驗研究及提供教育參觀與實習，由於校風開放民主，教師的專業教學與家長的熱誠參與，使得附小翹楚於臺北市各國小，扮演典範的角色。

2. 富有教育的理想

附小階段性的發展在歷任校長帶領之下，依據教育政策，配合學校現況與未來發展之需要，規劃發展藍圖，藉以充實學校教育內涵，提昇整體教育品質，務期邁向精緻化、人性化的教育理想。

3. 激發學生成長的潛力

隨著教育改革的風潮，學校教育更是重要的一環，檢視歷經數個階段性的革新，附小親師生始終是積極的參與者；且深知肩負國民教育必須有省思、更新和再出發的態度與行動，因此，附小之辦學理念十足展現多元崢嶸、生生不息的樣態。

(二) 各年級班級數與學生數、教職員工人數

1. 班級數

- (1)普通班 48 班
- (2)身障集中式特教班 5 班
- (3)身障分散式資源班 4 班
- (4)幼兒園 6 班
- (5)幼兒園集中式特幼班 2 班
- (6)幼兒園分散式資源班 1 班
- (7)集中式學術性向資優資源班 0 班
- (8)分散式資優資源班 3 班
- (9)藝術才能班 2 班

2. 各年級學生數

- (1)一年級 215 人
- (2)二年級 226 人
- (3)三年級 215 人
- (4)四年級 234 人
- (5)五年級 221 人
- (6)六年級 223 人
- (7)幼兒園 2 歲班 0 人
- (8)幼兒園 3-5 歲 196 人
- (9)幼兒園特幼班 32 人

3. 教職員工人數

- (1)教師總數(含校長與主任)：共 144(含幼兒園 17 人)，其中男性 25 人，女性 119(含幼兒園 17 人)人。
- (2)專任職員總數共 11 人。
- (3)學年聘用長期代課教師共 11(含幼兒園 7 人)人。
- (4)全校已具研究所以上學歷的教師：共 97(含幼兒園 9 人)人。

(三) 學校各項軟硬體設備與設施

- 1. 校地面積：21,250 平方公尺
- 2. 目前專科教室設置情形（例如國小一間普通教室以 63 平方公尺計，

(四) 各校各級學校設備基準之「普通教室」標準登載)

名稱	間數	共約等於幾間普通教室大	名稱	間數	共約等於幾間普通教室大
自然教室	6	6	音樂教室	2	4
社會教室	4	4	表演藝術 (如韻律) 教室	1	2
資訊教室	2	2	視覺藝術 (如美勞) 教室	3	3
有階梯視聽教室	0	0	書法教室	1	1
無階梯視聽教室	2	3	陶藝教室	1	1
語言教室 (如英語、本土語等)	5	5	交通安全教育室	1	1
課後社團教室	0	0	知動教室	1	2
多目的空間			特色教室		
生活教育	1	1	其他 (請說明)		

3. 運動場地部分

- (1) 籃球場共 1 座，共 5 個籃框，是否共用：是 否
- (2) 排球場共 1 面，是否共用：是 否
- (3) 網球場共 0 面，是否共用：是 否
- (4) 桌球臺共 12 張
- (5) 羽球場共 3 面，是否共用：是 否
- (6) 游泳池共 1 座
- (7) 其他 (請說明) _____，是否共用：是 否

4. 運動場 (含遊戲區) 共 3797 平方公尺，跑道全長共 190 公尺

5. 綠地 (含花園) 共 1410.5 平方公尺

6. 活動中心 1 座或風雨操場 _____ 座或其他兩備活動空間 3 處

7. 數位基礎建設

(1) 智慧未來教室數量 38 間

A. 投影機、資訊整合控制器及音訊設備 8 間

B. 觸控液晶顯示器、資訊整合控制器及音訊設備 30 間

(2) 無線網路基地臺 109 臺

(3) 學校對外網路頻寬 500M

(4) 「行動學習 智慧教學」：充電車(站)34 臺，行動載具平板電腦 480 臺，筆記型電腦 153 臺，其他類型載具(Pro book, Surface 等)253 臺；教師用載具 133 臺，學生用載具 380 臺

(五) 學校弱勢學生人數

1. 經濟弱勢（中低收入）學生數共 1 人

2. 經濟弱勢（低收入）學生數共 19 人

3. 原住民學生數共 11 人

4. 新住民學生數共 8 人

(六) 學校特殊需求學生人數

年級人數 特殊教育 學生類別	一	二	三	四	五	六	備註
1. 智能障礙	2		1	3	1		
2. 視覺障礙		1					
3. 聽覺障礙		1					
4. 語言障礙							
5. 肢體障礙							
6. 腦性麻痺	2		1		3		
7. 身體病弱			1				
8. 情緒行為障礙				2	3	4	
9. 學習障礙			3	4	3	8	
10. 多重障礙				1			
11. 自閉症	9	9	18	14	11	12	

接下頁表格

續上頁表格

13. 其他障礙		1	1	1	1		
14. 一般智能資優			22	19	20	22	
15. (學術) 數理資優							
16. (學術) 社會人文資優							
17. 藝術才能班—美術				1			
18. 藝術才能班—音樂							
19. 藝術才能班—舞蹈			1				
20. 藝術才能班—戲劇							
合計	13	12	48	45	42	46	

二、學校願景與目標

(一) 學校願景

歷經 108 個年頭所奠基的深厚校園文化，透過 SWOT 學校情境分析，再經由學年領域老師共同討論，分別確立低、中、高年級之階段發展目標，是為「快樂學習，築夢踏實」、「認識自己，尊重別人」、「心中有愛，胸懷大愛」，並共識提出「人文、創新、卓越」之教育核心價值，期許形塑「人本素養、尊重關懷、活化生命」情懷與行動力之學生形象基礎。師生的教與學強調「系統思維、傳承創新、永續經營」的歷程，透過「全面品質、知識管理、績效責任」以達成「培育文采有品，領袖群倫的附小兒童」為優質與卓越之附小教育願景。

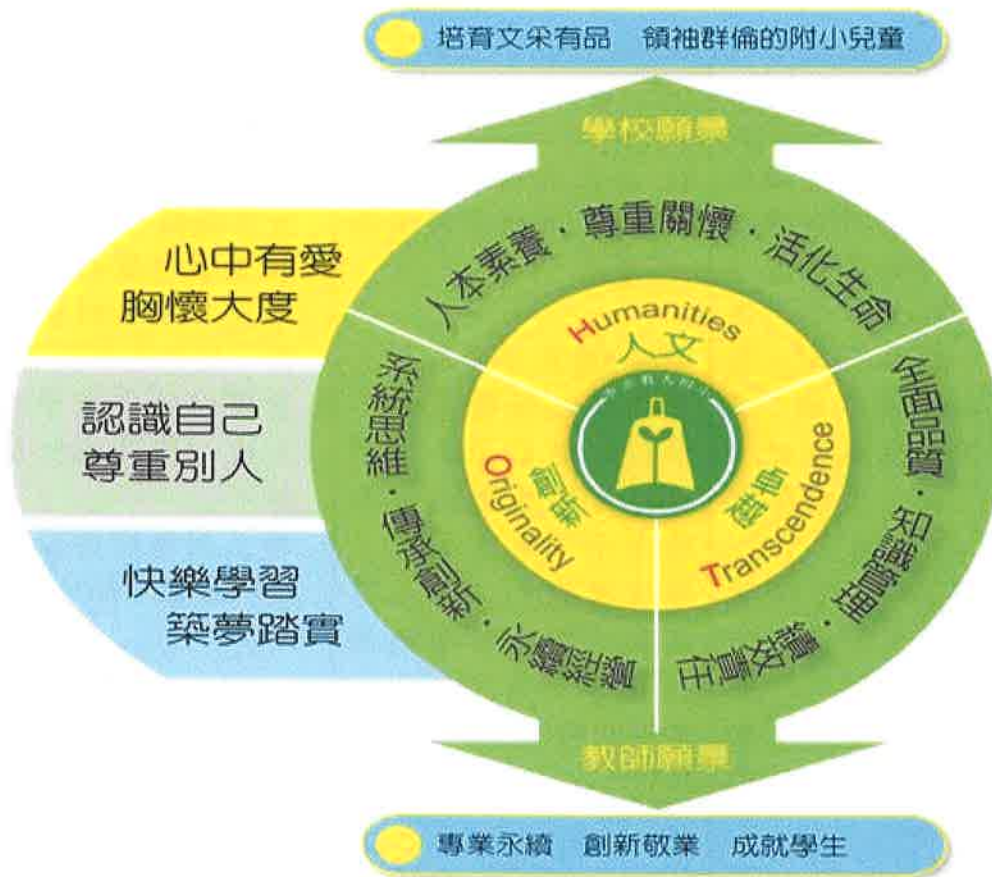


圖 1-1：北市大附小願景發展圖

(二) 學校目標

1. 涵養生命關懷尊重的人文情操。
2. 培養朝氣求真展才華的創新力。
3. 提昇卓越宏觀立足國際新視野。
4. 倡導健康活力與動靜有節有序。
5. 提供適性學習且秉承有教無類。
6. 行政熱誠服務並落實安全維護。
7. 教師專業發展兼具教學與研究。
8. 校園文化重民主自律關懷溫馨。
9. 攜手北市大共創師培教育新機。

三、學校 SWOT 分析

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、學生、家長、教師資源、行政人員、社區資源等向度，剖析本校現況。針對學校整體發展情形進行 SWOTS 分析，說明如下表：

(一)內部分析

因素	優勢 (S)	劣勢 (W)	行動策略(S)
學校規模	<p>S1 小學部普通班有 48 班，身心障礙資源班 4 班，集中式身障班 5 班，資優班 3 班；幼兒園混齡班 6 班、學前特教班 2 班。</p> <p>S2 學校規模完整，資優班與其他領域均能有良好的互動及教學上的討論。</p>	<p>W1 本校為額滿學校，學生活動空間略為不足。</p> <p>依據：國民小學及國民中學設施設備基準：學校班級數二十四班以下，每生樓地板面積為十八平方公尺；學校班級數二十五班以上，每生樓地板面積為十七平方公尺。本校則約為 14 平方公尺。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發展學習型組織，創造合作契機。 2. 設置多功能教學空間，建置多效能科技輔助設備，提升教學品質。 3. 落實特殊需求學生輔導工作，提升同仁特教素養。 4. 設立輔導網絡和認輔制度發揮輔導功效。
硬體設備	<p>S1 各項硬體教學設備逐年更新或設置。</p> <p>S2 資訊溝通平臺設置完善，使用率高，有效促進校務發展溝通對話。</p> <p>S3 級、科任教室配有電腦、筆電、電子白板或大屏，教師使用率高。</p> <p>S4 一師一平板，力於推動線上同步或混成教學。</p>	<p>W1 設備的維護、耗材費用高，負擔沉重。</p> <p>W2 資訊設備常因人力不足，維修養護辛苦。</p> <p>W3 硬體建築格局老舊封閉，是本校在推動多元教學需較費心處。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 積極改善教學環境增添教學設備。 2. 提升教師資訊素養，鼓勵教師樂於運用資訊設備設計教材及教學。 3. 爭取運用外在資源，充實教學設備。 4. 教學設備管理電腦化。 5. 逐年添購教學媒體教材，以輔助教學。

<p>教師資源</p>	<p>S1 教師進修意願高，有助於研究發展。 S2 本校為附小，與市立大學關係密切，研究、觀摩與實習機會頻仍。 S3 專業素養高，教學投入，頗受家長肯定</p>	<p>W1 實驗小學的教師肩負學校許多研究專案，並且要擔任教學、行政溝通、實驗性計畫以及教學輔導的工作，工作壓力大。 W2 教師專注班級教學和經營，參與實驗研究之時間緊迫。</p>	<p>1. 培養教師不斷專業進修之精神與習慣，提升專業素養。 2. 積極與臺北市立大學教授互動，激發老師的教學與研究動能。 3. 訂定敬師勵學獎勵辦法，給予肯定並蔚成典範風氣。 4. 透過會議逐次溝通協調，使教師職務選填實施辦法更臻理想。</p>
<p>行政人員</p>	<p>S1 服務導向的團隊，有高度熱忱。 S2 組織改造的階段性目標完成，符合 e 世代校園需求。 S3 互動性高，是學校最佳後勤部隊。</p>	<p>W1 行政工作負荷重，行政人員流動率高。 W2 新手行政，壓力極大 W3 行政職仍待肯定與尊重。</p>	<p>1. 執行全校人力配置制度，依校務需求進行組織改造。 2. 實施激勵措施和精簡工作程序、強化溝通能力等，提升行政績效。</p>
<p>學生</p>	<p>S1 熱情、活潑有自信，勇於表現。 S2 學習力強，可塑性高，多才多藝，校內外活動表現佳。 S3 對於自己和團體具有高度的榮譽心。</p>	<p>W1 學生大多數越區至本校就讀，社區認同感及成長背景具差異性。 W2 學生學習多項才藝，相當忙碌。 W3 學生特質光譜及個性多元</p>	<p>1. 規劃社區課程，培養社區意識。 2. 培養學生自律自省的能力 3. 加強生活教育與提升人文素養。 4. 提供多元社團活動，培養休閒生活。 5. 實施親職教育、親師攜手合作。 6. 提供學生適性教育及差異化教學。 7. 設立輔導網絡、認輔制度，發揮輔導功效。</p>

<p style="text-align: center;">家長</p>	<p>01 關心子弟願意配合學校各項學習活動。</p> <p>02 家長會積極協助親師溝通，活動參與度極高。</p> <p>03 家長社經地位高，常能提供相關的校外參觀或演講資源。</p>	<p>S1 家長期望高，學生額外學習課程過多，學生常感到時間不夠。</p>	<p>1. 家長參與度高，成為學校最好的夥伴。</p> <p>2. 建立家長人才庫，支援教師教學與校務發展。</p> <p>3. 與家長會共同合作，維護學生安全，增進教學效能。</p>
---------------------------------------	--	---------------------------------------	--

二、外部分析

因素	機會點 (O)	威脅點 (T)	行動策略(S)
地理環境	<p>O1 位處臺北市政經中心，包括總統府等中央機構、中正紀念堂、國家圖書館、和平紀念公園、臺大醫學院…等。</p> <p>O2 東吳及市立大學、北一女、建中、弘道國中、中正國中等皆在附近，各級教育資源豐富。</p>	<p>T1 三面都是大馬路，交通繁忙，空氣污染，噪音大。</p> <p>T2 緊鄰中央部會，常有集會遊行抗議及喧鬧場面，上下學易受影響。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 豐富的社區資源，配合課程設計實施教學。 2. 位於古臺北城中，本土課程素材多，發展學校本位課程。 3. 實施博愛學園聯盟，與大學、高中、國中交流。 4. 配合時事或遊行事件及就近參觀司法院、立法院等行政機構，規劃並實施民主法治教育。 5. 利用國家音樂廳、戲劇院、和平公園、國立藝術館等鄰近社會資源發展藝術人文教育。
社區資源	<p>O1 鄰近的國高中可供升學諮詢追蹤。</p> <p>O2 藝文機構可供教學延伸或研究，如國家圖書館、中正藝廊、和平紀念館、國立臺灣博物館、南海學園等。</p> <p>O3 醫療體系完整如臺大醫院、婦幼醫院、郵政醫院。</p>	<p>T1 學區分散，多越區就學，缺乏社區意識。</p> <p>T2 社區支援網絡尚未整合。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 與北市大、北一女和弘道國中締結博愛學園聯盟，增進教育互動、資源共享。 2. 創新活動課程，引進校園活力。 3. 整合校友、退休同仁之人力資源，以發揮組織功能，協助校務推展。

參、計畫發展與執行

一、計畫發展與執行

附小之辦學理念符應學校願景及核心價值，並擘劃階段教育計畫與執行策略，茲將中長程教育之發展方向說明如下：

(一) 培育面對競爭力時代的學習態度

附小創校迄今已 108 年，長年來由於校風開放民主、行政和老師的用心，家長和家長會的協助，啟發每個孩子不同的潛能，讓金色童年的夢想實現，在孩子表現相當優異之餘，藉由教育力的執行，修煉其品格力、創造力和閱讀力，讓孩子不僅饒富人文涵養、創新求真，更能養成終身學習的習慣。基此，行政和教師亟需以前瞻的眼光和務實的行動，發揮分部式領導和雁群領導，培育每位附小畢業生富有人文氣息並以謙遜之心胸領袖群倫，是當今素養教育之首要任務。

(二) 迎向全球化趨勢的走向

本校除具有一般國民小學的教育使命之外，還肩負實驗研究及提供教育參觀實習的任務，而造就師資優秀專業教學，孩子積極學習充分展現才華，但面對全球化的來臨，教師和學生更需加緊努力，讓專業發展和學習表現，不僅展現在校園內、社區中、臺北市、全國性，尤須躍登國際上，與全球連動，讓卓越附小持續發光發熱再創顛峰。

(三) 推動發展雙語課程實驗學校

雙語課程並非全然之英語課，更是全球議題與國際公民素養的潛在課程，附小將於 111 學年度起，積極展開雙語課程學校規劃，針對雙語學校發展之願景、師資結構、課程與教學設計、跨領域共備模式、環境布置等議題，舉辦親師生公聽會並敬邀專家指導，草擬執行方案，計畫於 112 學年度成為臺北市雙語前導學校。

依據以上發展方向，茲將附小中長程教育發展之計畫目標說明如下：

- (一) 激勵教師教學熱誠，倡導創新教學，厚植學生基本能力發展。
- (二) 倡導學生適性學習，促進多元發展，提供展演舞臺拓展視野。
- (三) 強化品格生活教育，營造人權環境，涵養宏觀正確價值觀念。
- (四) 落實校園安全管理，推動體適能與環境教育，促進身心健康。
- (五) 發展智慧數位校園，落實績效管理，全面提升精緻教學效能。
- (六) 建立多元進修機制，推動社群機制，精緻教師專業素質發展。
- (七) 營造關懷和諧氣氛，暢通特教銜接，強化健康人我關係互動。
- (八) 持續推動親職教育，落實親師合作，建立教育合夥互信關係。
- (九) 型塑優質有序校園，增進境教成效，創造安全豐富教育情境。
- (十) 改善校園環境設施，加強校產維護，落實安檢制度門禁管理。
- (十一) 發揮創新經營理念，激發組織認同再造，共創和諧溫馨氛圍。
- (十二) 規劃校園發展藍圖，注入師生想法感受，永續經營生活環境。

二、執行策略與內容

目標一：激勵教師教學熱誠，倡導創新教學，厚植學生基本能力發展。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、推動教學專業化	1. 定期舉辦教學公開備說觀議課	教務處 研發處	V	V	V	V	V	提昇教育專業知能、樹立教師優良形象。從自評、互評中激勵教學能力與成長，並檢視教學與學習歷程，做為改進依據，進而創新教學，活力班級，激發學生有效學習。
	2. 實施多元化評量	教務處 幼兒園	V	V	V	V	V	
	3. 推展教師有效能的課程教學	教務處 研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
	4. 辦理精進課堂教學能力研習	教務處 研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
二、推動多元教學活動	1. 舉辦提升國語文能力普測	教務處	V	V	V	V	V	激發學生學習潛能，提供多元學習機會，提升多語文能力。
	2. 舉辦校內多語文競賽活動	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 充實外語及本土語言教學	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 鼓勵創新實驗啟發學生創造思考能力	教務處	V	V	V	V	V	培養學生解決問題的能力。
	5. 強化科學教育推動活動	研發處	V	V	V	V	V	透過科展活動舉辦提升科學知能參與。
	1. 辦理智慧存摺活動	教務處	V	V	V	V	V	

三、落實 兒童深耕 閱讀	2. 推動詩詞小達人活動	教務處	V	V	V	V	V	鼓勵學生大量閱讀，培養良好讀書習慣。
	3. 鼓勵親子及班級共讀	教務處	V	V	V	V	V	養成班級閱讀風氣，提昇學生語文能力。
	4. 擬定寒暑假閱讀計畫	教務處	V	V	V	V	V	開放寒暑假圖書館，提供借閱，持續閱讀。
	5. 辦理主題書展活動	教務處	V	V	V	V	V	辦理主題活動，提供學生涉獵更多類別書籍，提昇學生語文能力。
四、加強 圖書館利 用教育	1. 圖書管理電腦化充實圖書設備加強圖書館利用教育	教務處	V	V	V	V	V	增進圖書館利用功能。鼓勵大量、持續閱讀。
	2. 新書好書推廣介紹鼓勵借閱圖書	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 培訓圖書館家長志工	教務處	V	V	V	V	V	結合家長人力資源，協助圖書館利用教育推動。
	4. 成立教師參考圖書專櫃	教務處	V	V	V	V	V	充實圖書館收藏，發揮人文關懷傳送溫情。
	5. 增購圖書並鼓勵捐書	教務處	V	V	V	V	V	
	6. 辦理小小說書人比賽	教務處	V	V	V	V	V	結合閱讀與創作表演，展現小小說書人才藝。

	7. 建置班級共讀網推動悅讀閱讀	教務處	V	V	V	V	V	鼓勵班級推動深耕閱讀，養成班級讀書風氣。
	8. 建置教學資源專區	教務處	V	V	V	V	V	致力 e 化圖書館各項教學資源建置成網站，方便教師使用。
五、辦理課程與教學研討	1. 舉辦學前特殊教育成長方案	幼兒園	V	V	V	V	V	學前特殊教育成長方案，包括特幼師教學觀摩及家長特殊教育知能研習。
	2. 聘請教授與老師專業對話	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	持續邀請專家教授至校指導。
	3. 辦理暖冬、涼夏課程工作坊	研發處 輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	檢視課程教學與評量、特教研習、體適能研習。

目標二：倡導學生適性學習，促進多元發展，提供展演舞臺拓展視野。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、辦理多樣化學習活動	1. 推動多元課後社團活動	學務處	V	V	V	V	V	辦理各項課後社團、課後照顧等活動，提供課堂外豐富多元的學習機會。
	2. 辦理課後照顧	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 規劃各項校外教學活動	學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	
二、學習扶助規劃	1. 辦理攜手及激勵班	教務處	V	V	V	V	V	針對學業成就後25%國、英、數低落學生進行學習扶助
	2. 實施快樂學習營學習扶助教學活動	輔導室	V	V	V	V	V	於每週一、四晨光時間，由學長和家長協助課業輔導。
	3. 落實轉介前介入，增進鑑定成效。	輔導室	V	V	V	V	V	結合前兩項及疑似生介入方案，實施輔導措施。
三、舉辦各項活動	1. 配合教育政策辦理各項教育宣導	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	教育宣導包括品德親子閱讀、人權、生

								命、生活哲學、性平教育、融合教育、安全教育、生活禮儀、鄉土教學、流行疾病的預防與處理、體適能檢測、社區服務等。
	2. 規劃全校活動	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	1. 全校活動包括例行性活動，例如：開學典禮、晨光律動、校外教學及畢業典禮。 2. 配合節慶，辦理活動，例如：迎春揮毫校慶、兒童節、母親節等。
四、發展多元特色校隊	1. 持續推展童軍團活動	學務處	V	V	V	V	V	定期集會，推展兒童遵守紀律及服務精神。
	2. 持續發展多元校隊	學務處 教務處	V	V	V	V	V	成立合唱團、直笛團、弦樂團、田徑隊、桌球隊、跳繩隊、跆拳道、空手道、射箭隊、附小兒童劇團。

目標三：強化品格生活教育，營造人權環境，涵養宏觀正確價值觀念。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、力行生活教育，培養合宜情操	1. 擬訂兒童朝會實施計畫	學務處	V	V	V	V	V	配合兒童朝會，結合品格核心價值實踐規條、實施各項政令宣導，融入班級平日之生活教育指導。
	2. 落實執行學務委員會	學務處	V	V	V	V	V	編排導護老師，維護校園安全，實施正向管教，導正學生正向行為。
	3. 推動學習楷模選拔	學務處	V	V	V	V	V	舉辦模範生、禮儀、孝親等學習楷模選拔活動。
二、加強法治教育營造人權環境	1. 實施兒童自治活動	學務處	V	V	V	V	V	規劃兒童朝會活動、成立班聯會定期開會、訂定班級「生活公約」選舉並組訓班級自治幹部。
	2. 推動各項法治教育活動	學務處	V	V	V	V	V	辦理租稅、各項法治教育及體驗活動。

目標四：落實校園安全管理，推動體適能與環境教育，促進身心健康。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、擬定各項安全計畫，定期宣導演練，保障安全	1. 擬訂校園安全實施計畫建立防災安全觀念	學務處 總務處	V	V	V	V	V	配合辦理防災宣導及收容演練，舉行相關學藝競賽、演練。
	2. 擬訂學生請假辦法強化校園門禁管理	學務處 總務處 幼兒園	V	V	V	V	V	規劃請假、臨時外出單，來賓入校證，管控出入校園人員。
	3. 規劃執行交通安全計畫	學務處	V	V	V	V	V	招募導護志工，組訓學生交通隊、學生路隊編組。召開導護志工、安親班會議。
	4. 落實假期生活指導	學務處	V	V	V	V	V	寒、暑假前公告周知假期生活須知，加強校外安全假期生活指導。
	5. 成立危機處理小組訂定校園事件處理辦法及流程	學務處 總務處	V	V	V	V	V	規劃執行導護工作，組訓交通服務隊、學生路隊編組。召開導護志工、安親班會議。
	6. 強化運動場所設施安全及維護管理	學務處 總務處 幼兒園	V	V	V	V	V	定期檢查及維修運動設施、遊戲器材。

二、規畫體育及體適能施測活動，增進兒童健康體魄。	1. 實施體適能施測活動	學務處	V	V	V	V	V	實施跑步及健身操、體適能測驗及游泳檢測。
	2. 舉辦校慶及體育表演會及體育競賽	學務處	V	V	V	V	V	訂定校慶體育表演會實施計畫。
	3. 辦理學年體育競賽活動	學務處	V	V	V	V	V	訂定並執行各學年體育競賽辦法。
三、推動環境教育，宣導健康概念，維護身心健康	1. 落實環境教育活動	學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	結合課程推動環境教育，成立環保小尖兵，訂定並執行資源回收辦法。
	2. 推動資源回收活動	學務處	V	V	V	V	V	訂定並執行資源回收辦法。
	3. 推展各項健康檢查維護學生健康	學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	定期做各項健檢、預防注射，健康宣導。
	4. 營造整潔清新的學習環境	學務處	V	V	V	V	V	訂定校園環境督導辦法，全校師生共同維護校園整潔。

目標五：發展智慧數位校園，落實績效管理，全面提升精緻教學效能。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、建置完善之資訊科技設備	1. 隨時更新校內電腦資訊設備與伺服器主機	研發處	√	√	√	√	√	充實學校資訊設備與資訊環境基礎建設，增置更新資訊設備與相關應用軟體。
	2. 增置各項教學輔助軟體及應用軟體	研發處	√	√	√	√	√	
	3. 積極設置數位智慧教室	研發處	√	√	√	√	√	
二、充實綿密之網路環境	1. 精緻化多元化學校知識庫	研發處	√	√	√	√	√	提升學校網頁內容與功能，滿足親師生多元使用需求，暢通 e 化互動溝通管道。
	2. 開發學校網站功能提供親師生便利使用	研發處	√	√	√	√	√	
	3. 發揮學校網頁電子看板行銷功能	研發處	√	√	√	√	√	
	4. 鼓勵教師增加班級網頁的內容與使用功能	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	5. 暢通 e 化親師溝通管道	研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	
三、效率化 e 化行政作業系統	1. 辦理行政人員及教師資訊知能研習	研發處	√	√	√	√	√	培養全校教職員工資訊知能，建立 e 化行政服務平臺網絡，
	2. 充實建置網路行政管理作	各處室	√	√	√	√	√	

	業平臺								提升行政效率與效能。
	3. 制定標準作業程序系統	各處室	V	V	V	V	V	V	
	4. 建立 e 化行政作業列管系統	各處室	V	V	V	V	V	V	
四、建立教學資源平臺	1. 建置教學資源庫發揮知識交流與分享功能	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	V	彙整學校總體課程、教學網頁與數位教材，建置資源分享平臺，促進教師間教學資源分享與交流。
	2. 推動教師建立個人領域教學專題網頁	研發處	V	V	V	V	V	V	
	3. 鼓勵教師開發製作數位教材	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	V	
五、開發互動式學生學習平臺	1. 發展學生評量試題資源庫	教務處 研發處	V	V	V	V	V	V	規劃學生線上學習、線上作品發表等系統，建置學生數位學習環境。
	2. 研發線上學習系統	教務處 研發處	V	V	V	V	V	V	
	3. 開發學生線上作品發表區	研發處	V	V	V	V	V	V	
	4. 建置學生電子學習檔案系統	研發處	V	V	V	V	V	V	

目標六：建立多元進修機制，推動社群機制，精緻教師專業素質發展。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、規劃教師專業發展藍圖	1. 擬定學校年度教師專業成長計畫	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	訂定本校教師專業成長計畫，並擬定校內獎勵制度激勵成長。
	2. 成立學群定期對話進行共備與教學省思	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
	3. 訂定教師專業成長認證獎勵制度	研發處	V	V	V	V	V	
二、積極經營教師專業社群	1. 全面參與「教師專業發展」專案	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	本校長年持續辦理教師專業發展專案，雁群老師積極帶領下深度對話，觀課省思，提升教學成效卓著。
	2. 成立教師專業社群深度對話規劃學校課程	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
	3. 期末辦理專業社群成果發表	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
	4. 推動校外參訪，開發創意思維	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
三、鼓勵教學與課程之研究	1. 精進教師教學能力致力行動研究	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	邀請校內專家老師擔任研究領域召集人，積極進行教學行動研究，並探究學校總體課程，彙整建置 e 化知識平臺。
	2. 行動研究成果彙編成冊累增教學專業知識資源	研發處	V	V	V	V	V	

	3. 鼓勵教師參與教育研究專案	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
	4. 彙編課程專輯建置分享平臺	研發處	V	V	V	V	V	
四、提供多元進修管道	1. 依教師需求辦理精進教師專業成長之研習	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	鼓勵教師專業進修，提供多元進修資訊並規劃適合教師專業成長之研習。
	2. 成立教師第二專長之社團	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 強化研習回饋檢核機制	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
五、發揮教育實習師資培育功能	1. 擬定教育實習甄選與培訓辦法	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	遴聘教學績優教師擔任實習指導師傅老師，定期檢討追蹤，以提升實習成效。
	2. 落實辦理教學觀摩實習成長	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
	3. 定期追蹤檢核實習成效	研發處	V	V	V	V	V	
六、營造雁群教師分享舞臺	1. 鼓勵教師校內外分享教學經驗與研究心得	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	鼓勵教師在校內外分享教學心得與經驗，不定期辦理教學成果與社群成長成果展現，並提供實質獎勵機制以茲肯定。透過課發會完備課程發展機制進行教學自我檢核與反思，並敦聘外部專家進行專業指導及校內互評，以提升教學成效。
	2. 辦理校內專家老師分享時間與平臺	研發處	V	V	V	V	V	
	3. 落實推動教學輔導教師制度	研發處 幼兒園	V	V	V	V	V	
	4. 實施臺北市教育品質保證方案	研發處	V	V	V	V	V	

目標七：營造關懷和諧氣氛，暢通特教銜接，強化健康人我關係互動。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、落實班輔導活動	1. 擬定年度輔導重點工作計畫及行事曆	輔導室	V	V	V	V	V	組織輔導工作推行委員會，擬定年度輔導工作計畫及行事曆。
	2. 建立完整的學生輔導資料	輔導室	V	V	V	V	V	建立新生綜合資料、舊生填補資料、轉學生轉銜資料。
	3. 實施各項心理測驗	輔導室	V	V	V	V	V	1. 一年級實施CPM測驗 2. 四年級實施SPM測驗 3. 三、五年級實施社交測量。
	4. 舉辦各項活動宣導	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	辦理祖孫節等活動認識多元文化活動。
	5. 推動生命教育	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	舉辦開學日、新生始業輔導活動、大手牽小手、教師節、母親節等慶祝活動。
	6. 推動家庭教育	輔導室	V	V	V	V	V	成立家庭教育委員會、提供生命教育、性別平等教育及家庭教育教材。
	1. 辦理校內輔導與	輔導室	V	V	V	V	V	週三下午教師進

二、加強教師輔導與特教知能	特教研習活動	幼兒園						修研習。
	2. 提供校外相關主題研習及研討會議訊息	輔導室	V	V	V	V	V	利用校內網路訊息公告周知，鼓勵教師增能
	3. 辦理個案研討會	輔導室	V	V	V	V	V	邀請專家學者，舉辦個案研討會。
三、強化實施各類特殊教育	1. 訂定各項特教工作實施計畫	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	依據教育局特殊教育工作者手冊及特教班教師會議決議訂定並組織特教推行委員會。
	2. 召開特教推行委員會	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 辦理特教教師專業研習活動	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	依特教領域教師需求，協助特教領域教師辦理專業研習活動。
	4. 定期召開特教學生 IEP、IGP 會議	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	特教教師為每位特殊需求學生擬定 IEP、IGP。
	5. 檢視 IEP、IGP 課程教學活動計畫	輔導室	V	V	V	V	V	期初確認各特教學生的 IEP、IGP，期末檢視 IEP、IGP 實施成果。
	6. 辦理特教新生及畢業生轉銜會議	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	1. 應屆畢業生升國中轉銜會議。 2. 集中式特教班及潛能教室一年級新生轉銜會議。
	7. 推展融合教育	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	辦理集中式特教班學生部分時間至普

								通班或資源班上課。
	8. 辦理特殊需求學生鑑定安置工作	輔導室	V	V	V	V	V	1. 下學年度新生報名鑑定。 2. 應屆畢業生升國中提報鑑定。 3. 校內特殊需求學生提報鑑定。 4. 二、四年級資優生提報鑑定。

目標八：持續推動親職教育，落實親師合作，建立彼此支持信任關係。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、推展親職教育功能	1. 組織家長會發揮家長會功能	輔導室	V	V	V	V	V	1. 推動各班級選舉家長班級委員。 2. 協助家長會組織全校家長代表大會、常務委員會。 3. 協助家長代表大會選舉會長及常務委員。
	2. 成立家長愛心團	輔導室	V	V	V	V	V	1. 協助招募團員。 2. 協助組織愛心團各組，支援學校各處室活動。 3. 協助辦理家長成長活動。
	3. 辦理多元的親職教育講座	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	辦理各項專題的親職教育講座。
	4. 辦理普通班及特教班、幼兒園學校日活動	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	提供家長認識校務和班級活動及提供親師懇談的機會，組織班親會，鼓勵家長正向參與班級及學校事務。
	5. 辦理志工網路研習認證	輔導室	V	V	V	V	V	協辦家長志工認證研習。

	6. 主動邀約家長參與班級或全園活動	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	邀請家長參與班級或全園活動，以增進彼此情誼，了解學校運作概況及幼兒學習。
	7. 定期與家長會談	輔導室 幼兒園	V	V	V	V	V	落實親師溝通，關心及瞭解學生成長歷程課題。
	8. 善用親子聯絡本溝及網絡與家長溝通	幼兒園	V	V	V	V	V	每週五上傳電子「親師橋」，並將活動及教學訊息讓家長了解幼兒學習概況。
二、推動個案輔導工作	1. 辦理快樂兒童學習營	輔導室	V	V	V	V	V	由級任教師提報班級學習困難需協助的學童，安排輔導學長和愛心家長、市大服務學習學生協助課業輔導。
	2. 推動認輔制度	輔導室	V	V	V	V	V	級任教師提報班上有需特別關懷的學生，鼓勵科任及兼行政教師參與認輔。
	3. 辦理個案輔導和小團體輔導	輔導室	V	V	V	V	V	就級任老師提報嚴重行為偏差、適應不良但未確定是否具身心障礙學生，安排專兼輔教師進行輔導。

	4. 轉介駐區諮商心理師	輔導室	V	V	V	V	V	徵得家長同意，轉介需三級輔導個案接受諮商。
	5. 召開個案輔導會議或個案研討會	輔導室	V	V	V	V	V	級任老師或家長提出需求時即安排召開。
	6. 召開編班個案會議	輔導室	V	V	V	V	V	期召開末二、四學年編班個案會議。
	7. 召開編班認輔會議	輔導室	V	V	V	V	V	召開下學年度一、三、五年級編班認輔會議。
三、實施課後照顧	1. 開設課後留園及冬夏令營	幼兒園	V	V	V	V	V	於平日及寒暑假，開設課後班，以提供課後照顧服務。

目標九：形塑優質有序校園，增進境教成效，創造安全豐富教育情境。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、充實教學設備與環境佈置	1. 增添教學設備與教具	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	依教學需要，充實教學資源與設備。並進行有效管理教具。鼓勵配合課程需要自製適時、適地與適用之教具。定期更新佈置，發揮教學之境教功能。
	2. 加強教具之管理及編目	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	3. 鼓勵自製教具	教務處 研發處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	4. 美化教學環境與樓梯間佈置	教務處	√	√	√	√	√	
二、營造校園藝術氛圍	1. 成立附小兒童藝文劇團	教務處	√	√	√	√	√	提供學生藝文展示空間與機會，以達觀摩與欣賞能力培養，並激勵學生勇於參展與發揮藝文創作專長。
	2. 設立附小藝廊與文創天地	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 舉辦藝文創作活動	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 設置書法及藝文專科教室	教務處	√	√	√	√	√	充實藝文、書法專科教室設施，提升教學運用成效。
三、辦理教師教學情境觀摩	1. 舉辦教學情境觀摩	幼兒園	√	√	√	√	√	安排老師至各班相互班觀摩情境佈置，經驗交流激發情境佈置的巧思
	2. 邀請優質學校教師至園分享教室情境規劃	幼兒園	√	√	√	√	√	
四、安排教師	參觀優質園所情境規劃	幼兒園	√	√	√	√	√	利用暖冬涼夏課程工作坊，舉辦

參訪活動								校外參訪，激發情境佈置創意思維
五、蒐集各類教材、教具及各式媒材，豐富學習環境	運用各類教材(具)及不同媒材，豐富學習情境	教務處 幼兒園	V	V	V	V	V	室內外配合主題，運用各種不同媒材及各類型的教材、教具，豐富學習環境，供學生探索

目標十：改善校園環境設施，加強校產維護，落實安檢制度門禁管理。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、加強總務行政管理	1. 落實校園維護周詳計畫	總務處	√	√	√	√	√	執行校園工程及維護與修繕
	2. 規畫人性的校園	總務處	√	√	√	√	√	改善教學環境，充實教學設備。
	3. 提升服務品質	總務處	√	√	√	√	√	實施處室學期工作檢討，落實教學優先理念，建置總務處網頁，加強財產管理、文書管理、薪資管理電腦化。
	4. 辦理校舍整修工程	總務處	√	√	√	√	√	整合教職員工意見，按輕重緩急先後順序，辦理校舍整修工程。
	5. 處理各項經費收支	總務處	√	√	√	√	√	辦理各項代辦費用收支及各項雜費收支事項。
	6. 加強公文處理	總務處	√	√	√	√	√	依公文檔案管理相關規定辦理。
	7. 落實預算編列執行	總務處	√	√	√	√	√	確實編列各年度概算，依計畫進度執行預算，按時整理憑證及帳冊報表，辦理年度決算。
	8. 辦理財物購置與財產管理	總務處	√	√	√	√	√	依採購程序及財產管理相關辦法辦理。

	9. 增強設施管理與維護	總務處	V	V	V	V	V	定期進行水電設施檢修與維護。
	10. 辦理各項安檢申報	總務處	V	V	V	V	V	完成消防設施安全檢查及申報，建築物公共安全檢查及申報，並達成合格標準，維護師生安全。
	11. 強化校園門禁管理	總務處	V	V	V	V	V	落實訪客進出登記，加強校園安全巡邏，加強保全、監視系統等措施，達到零事故理想。
	12. 落實校園防災	總務處	V	V	V	V	V	加強災害應變能力，減低受損程度。
	13. 加強環境整理及綠化、美化	總務處	V	V	V	V	V	營造舒適優質的校園環境。
	14. 規畫人力資源	總務處	V	V	V	V	V	適當分配工作達到勞逸均衡。
二、發展總務專業	1. 支援服務專業化	總務處	V	V	V	V	V	提升後勤支援，增強服務效能。
	2. 協辦各項業務電腦化	總務處	V	V	V	V	V	提升工作效率。
三、支援課程與教學	1. 規畫校園融入教育理念	總務處	V	V	V	V	V	提供適宜的教學環境及設施。
	2. 提供藝術的校園設施	總務處	V	V	V	V	V	提供師生藝文展演空間。
	3. 協助充實圖書資訊等教學設備	總務處	V	V	V	V	V	配合教務處充實圖書館藏書，協助班級設備全面資訊化。

四、協助學務與輔導	1. 協助辦理學童午餐	總務處 學務處	V	V	V	V	V	評選優良午餐供應廠商，提供師生健康安全的餐飲品質。
	2. 配合辦理品德及環境教育	總務處 學務處	V	V	V	V	V	發揮環境潛在課程的教育功效。
	3. 加強協辦安全教育	總務處 學務處	V	V	V	V	V	降低學生受傷機率。
五、規畫學校特色	1. 校園規畫結合社區與學校特色	總務處	V	V	V	V	V	實現學校與社區一體的理念。
	2. 協助辦理校園藝術季活動	總務處 教務處	V	V	V	V	V	提供學生展演的舞臺，提升學生內涵及自信。
六、修建工程	1. EOD-校園重建之前期規劃	總務處	V	V	V	V	V	本校獲市長室核定，納入市府EOD方案，將進行校園重建之前期規劃。
	2. 活動中心屋頂防漏整修工程	總務處	V					整修活動中心屋頂防漏整修工程，使學生能有更舒適之活動空間。
	3. 幼兒園室內活動室整修工程	總務處	V					幼兒園普通班教室地坪汰舊換新。
	4. 共融遊具新設工程	總務處	V					於仁棟後方設置共融式遊戲場，並採參與式設計。
	5. 運動場跑道暨周邊地坪改善工程	總務處	V					運動場跑道整修，瀝青及PU表面重新施作。

6. 特教資源班 209 教室整修工程	總務處	v					209 教室整修工程，區隔單一教室教學區及系統櫃重新施作。
7. 校園廣播系統更新工程	總務處	v					本校廣播系統數位化，並將既有設備汰舊換新。
8. 司令台暨周邊地坪整修工程	總務處		v				司令台外牆重新拉皮暨周邊地坪改善。
9. 忠棟屋頂防漏整修工程	總務處		v				為忠棟屋頂重新施作防水工程，以利室內環境之維護。
10. 孝棟四樓教室暨走廊頂板整修工程	總務處		v				忠棟及孝棟教室式內重新粉刷。
11. 圖書館優質化整修工程	總務處			v			圖書館室內地坪及牆面重新施作，辦公區櫃台重作，以及室內燈光和天花板更新。
12. 仁棟一樓無障礙設施設備整修工程	總務處			v			因應法規修正，重新檢視校內尚有不符法規之無障礙設施與設備，進行改善。
13. 籃球場暨周邊地坪整修工程	總務處			v			籃球場地坪重新施作壓克力地坪。
14. 校園電子圍籬改善工程	總務處			v			既有電子圍籬設備已老舊不堪使用，預計採用智慧鏡頭取代紅外

								線，並建置雲端資料庫。
	15. 仁棟後側門植物教學區後方整修工程	總務處				V		仁 A 後側門圍籬暨截根牆、地面整地和鋪面重新施作。
	16. 仁愛棟三樓教室暨走廊整修工程	總務處				V		仁愛棟三樓教室室內暨走廊頂板粉刷整修
	17. 幼兒園戶外走廊地坪整修工程	總務處					V	幼兒園戶外走廊地坪重新施作，以利學生安全
	18. 總變電站周邊地坪改善工程	總務處					V	以統合治水方案申請總變電站周邊地坪改善。
七、加強安全管理維護	1. 維護與檢視遊戲設施	總務處 學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	根據遊戲設施安全檢核表，檢視各項設備，以維護幼兒使用安全。
	2. 增進教師遊戲安全專業知能。	學務處 幼兒園	V	V	V	V	V	落實遊樂器材及各設施的安全管理與維護，確保幼生安全。

目標十一：發揮創新經營理念，激發組織認同再造，共創和諧溫馨氛圍。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、建立溝通分享機制	1. 辦理教師聯誼	人事室 幼兒園	V	V	V	V	V	每學期辦理文康活動，增進彼此情誼佈置溫馨開會場所，提供茶點，以輕鬆愉快心情共同討論。
	2. 定期召開會議	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	
	3. 營造教師討論氛圍	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	以輕鬆愉快的言談，尊重彼此感覺，建立快樂的討論氣氛。
	4. 提供檔案分享平臺	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	將教師教學檔案或各項活動計畫等，放置網絡平臺以共同分享。
二、強化行政管理效能	1. 建立各項活動及工作標準作業流程	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	建立標準作業程序，研擬各項工作管理辦法及標準作業流程，以簡化行政程序。
	2. 落實行動管理机制	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	透過行動管理，了解教師及環境設備等各項問題。
	3. 加強與博愛學園四校聯盟的合作關係	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	主動與聯盟學校溝通互動，相互支援並資源共享。

目標十二：規劃校園發展藍圖，注入師生想法感受，永續經營生活環境。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、規劃校園環境	1. 擬定未來校園發展藍圖	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	根據師生需求及想法，歸納與統整，做為規劃校園環境參考依據。
	2. 蒐集統整師生對環境規劃的意見與想法	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	持續推動校園環境藝術教育，蒐及師生想法。
	3. 設立校園規劃短中長期模型箱	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	師生透過環境藝術教育，想法以多元方式表達，或以模型製作保留，做為校園永續經營的參考。
	4. 拍攝校園環境紀錄片	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	拍攝校園環境紀錄片，記錄校園演變的過程。
二、編列預算增加環境設備與維護	1. 逐年編列預算	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	逐年編列預算，增加戶外遊戲空間的功能性及連結性。
	2. 遊戲器材維護	各處室 幼兒園	V	V	V	V	V	

三、預期效益

- (一) 有效提升教師專業成長，精進教師創新教學，展現學生學習成就。
- (二) 能夠提供學生學習機會，豐富多元學習型態，發展學生優勢潛能。
- (三) 具體創造豐富學習情境，幫助學生適性發展，促進學生有效學習。
- (四) 達成激發組織成員認同，團隊協調分工合作，共創和諧溫馨校園。
- (五) 呈現優質舒適校園環境，注入環境互動活力，永續經營生活環境。
- (六) 流露良好的親師生情誼，發展教育合夥關係，增益學生學習動力。

肆、經費需求-資本門經費需求表

單位：仟元

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						合計	備註
			111年	112年	113年	114年	115年			
校園先 期(含 綜合) 規劃	H-01	EOD案-校園改建 前期規劃	250					250		
新興工 程	H-02	(請填工程名稱)								
連續工 程	H-03	(請填工程名稱)								
其他修 建工程	H-04	優質化工程	0	0	0	0	8,000	0		
	H-05	電源改善工程	0	0	0	0	0	0		
	H-06	屋頂防漏工程	4,625	2,589.64	0	0	0	7,214.64		
	H-07	普通教室改善	2,929	2,500	2,500	3,000	3,500	14,429		
	H-08	專科教室改善(含 實習工廠)	0	0	0	0	0	0		
	H-09	生態綠能工程(含 總合治水、雨水 回收、節能省電)	0	0	0	0	3,500	3,500		
	H-10	遊戲(含知動教 室)設施改善工程	4,000	0	0	0	0	4000		
	H-11	圖書館整修工程	0	0	2,855.9	0	0	2,855.957		
	H-12	廁所整修工程	0	0	0	0	0	0		
	H-13	餐廳及廚房(含熱 食部)改善工程	0	0	0	0	0	0		
	H-14	無障礙工程	0	0	2,000	0	0	2,000		
H-15	耐震補強工程	0	0	0	0	0	0			

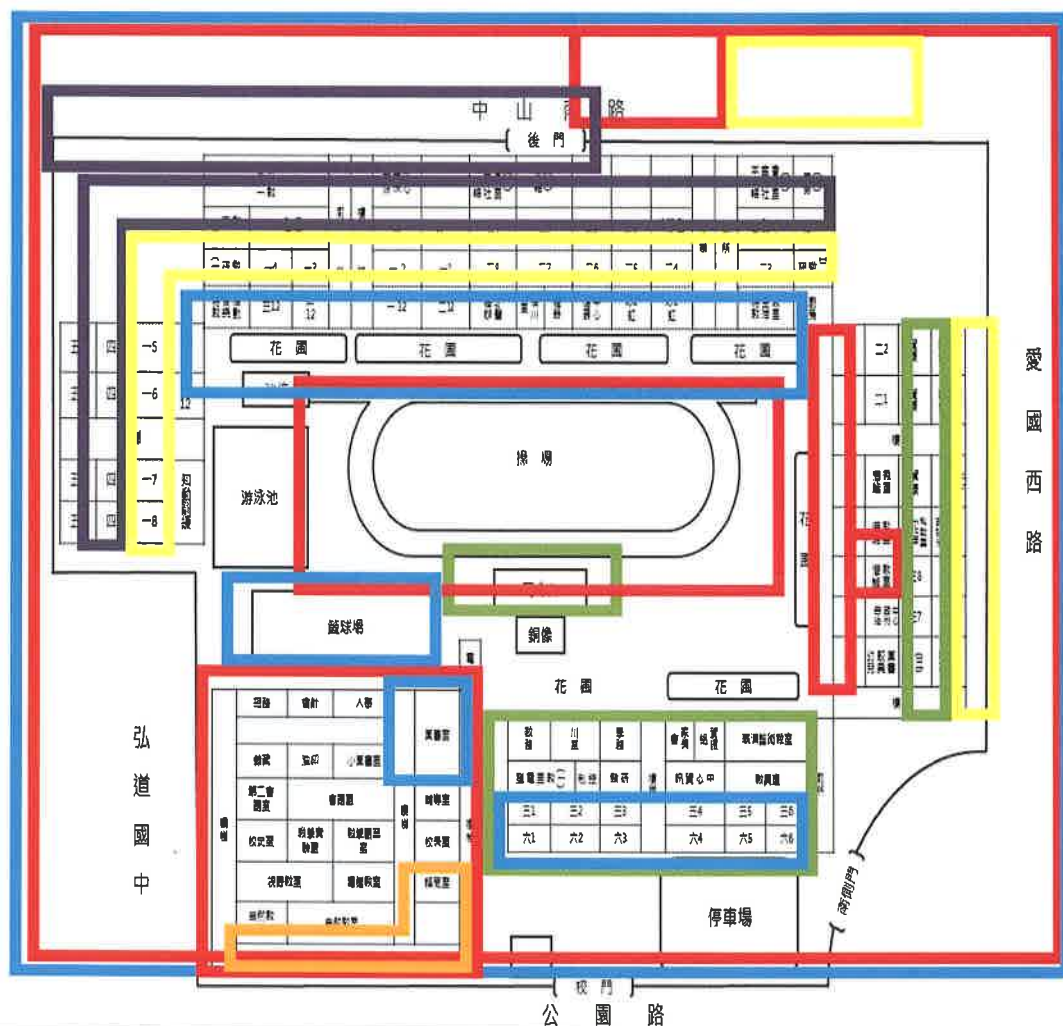
類別	編號	工作項目	各年度執行預算						備註
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	
	H-16	外牆整修工程	0	0	0	0	0	0	
	H-17	通學步道專案	0	0	0	0	0	0	
	H-18	跑道球場整修工程	5,070	0	1,500	0	0	6,570	
	H-19	門窗改善工程	0	0	0	0	0	0	
	H-20	地坪改善工程	0	3,500	0	4,989.1	4,000	12,489.15	
	H-21	遮陽改善工程	0	0	0	0	0	0	
	H-22	監視系統更新工程	0	0	4,000	0	0	4,000	
	H-23	冷凍空調更新工程	0	0	0	0	0	0	
	H-24	其他(請說明：廣播系統改善)	1,999	0	0	0	0	1,999	
資訊網路工程暨智慧教育相關建設	H-25	校園網路優化							
	H-26	資訊教室更新工程							
	H-27	其他(電腦專案計畫)	1,080.6	1,452.5				2,533.1	
教學設備增置	H-28	實驗室設備							
	H-29	實習工廠設備							
	H-30	其他(班級設備-普通班、特殊班及幼兒園)	410.4	317.5				727.9	

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	備註
行政設備增置	H-31								
圖書館藏增置	H-32								

伍、考核評鑑

- 一、 中長程教育發展計畫，每年均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執行完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。
- 二、 成立考核評鑑小組，檢討改進各項實施計畫：
 - (一) 由校長擔任小組召集人，邀集各組織代表參與檢核評鑑，以能有效達成計畫目標。
 - (二) 擬定具體考核評鑑辦法，依年度及工作重點分組考核評鑑之。

附件：校園規劃平面圖



項目	著色	年度	內容	備註
工程建設	紅	111	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動中心屋頂防漏暨天花板整修工程 2. 校園廣播系統更新工程 3. 幼兒園室內活動室整修工程 4. 運動場跑道暨周邊地坪整修工程 5. 共融遊具新設工程 6. 特教資源班(209教室)教室裝修工程 	
工程建設	綠	112	<ol style="list-style-type: none"> 1. 司令臺暨周邊地坪改善工程 2. 忠棟屋頂防漏整修工程 3. 孝棟四樓教室室內裝修工程 	

工程建設	藍	113	<ol style="list-style-type: none"> 1. 忠棟四樓教室室內裝修工程 2. 圖書館優質化整修工程 3. 仁棟一樓無障礙設施設備改善工程 4. 校園電子圍籬改善工程 5. 籃球場暨周邊地坪改善工程 	
工程建設	紫	114	<ol style="list-style-type: none"> 1. 仁棟後側門植物教學區整修工程 2. 仁愛棟三樓教室暨走廊整修工程 	
工程建設	黃	115	<ol style="list-style-type: none"> 1. 仁愛棟二樓教室暨走樓整修工程 2. 幼兒園戶外走廊地坪整修工程 3. 總變電站周邊地坪改善工程(統合治水方案) 	
可供活化空間	橙	111-115	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動中心四樓(防災收容整備) 2. 教師會辦公室(部分區域出租北學產) 	